***Se recomienda leer las instrucciones de la última hoja antes de rellenar este formulario***

|  |
| --- |
| **Solicitud de abono y justificación de la ayuda para la realización de instalaciones de energías renovables térmicas en diferentes sectores de la economía** |

|  |  |
| --- | --- |
| **01** | **Programa que se solicita** |
| *[ ]*  | Programa 1 | Realización de instalaciones de energías renovables en los sectores industrial, agropecuario, servicios y otros sectores de la economía, incluyendo el sector residencial |
| *[ ]*  | Programa 2 | Realización de instalaciones de energías renovables en edificios no residenciales, establecimientos e infraestructuras del sector público |

|  |  |
| --- | --- |
| **02** | **Datos de la persona destinataria última de la ayuda** |
| Tipo de Documento \*1  | Nº. de Documento \*  |  |  |
| *NIF* ***[ ]***  *Pasaporte/NIE* ***[ ]***  |  |  | *Hombre* **[ ]** *Mujer* ***[ ]***  |
| Nombre o Razón social \*  |
|  |  |  |
|  1º Apellido (obligatorio para personas físicas) |  2º Apellido7 |
|  |  |  |  |
|  |
| Domicilio \* |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Municipio \* | Provincia \*  | Comunidad Autónoma | CP \* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Teléfono \* | Teléfono móvil | Correo electrónico \* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **03** | **Datos de la persona representante** *(si procede)* |
| Tipo de Documento \*  | Nº. de Documento \* | Tipo de Persona \*  |  |
| *NIF* ***[ ]***  *Pasaporte / NIE* ***[ ]***  |  | *Física* ***[x]***  *🡪* | *Hombre* **[ ]** *Mujer* ***[ ]***  |
|  Nombre \*  |  1º Apellido \* |  2º Apellido  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |
| Domicilio \* |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Municipio \* | Provincia \*  | Comunidad Autónoma | CP \* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Teléfono \* | Teléfono móvil | Correo electrónico \* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| ***Si existe persona representante, las comunicaciones que se deriven de este escrito se realizarán con la persona representante designada por la persona interesada*** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **04** | **Medio por el que desea recibir la notificación**  |
| [x]  Notificación electrónica | Estar obligada/o a la notificación electrónica, por tanto, compruebe que está usted registrada/o en la Plataforma [**https://notifica.jccm.es/notifica**](https://notifica.jccm.es/notifica) y que sus datos son correctos |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **05** | **Información básica de protección de datos**  |
| **Responsable** | Dirección General de Transición Energética |
| **Finalidad** | Gestionar los Programas de Ayudas Públicas en Materia de Energías Renovables |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 1/2007, de 15-02-2007, de fomento de las Energías Renovables e Incentivación del Ahorro y Eficiencia Energética en Castilla-La Mancha. Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. |
| **Destinatarias/os** | Existe cesión de datos  |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: <https://rat.castillalamancha.es/info/0300> |

|  |  |
| --- | --- |
| **06** | **Datos bancarios** *(rellenar únicamente en caso de que los datos no sean los mismos que los indicados en el formulario de solicitud de ayuda)* |
| Nombre de la entidad bancaria\* |  Dirección |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |
| Nombre completo de la persona titular de la cuenta\* |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Nº de cuenta:  |  |  |
|  | IBAN\* | Entidad\* | Sucursal\* | D.C.\* | Cuenta\* |  |
|  | ES  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| ***La persona destinataria última deberá ser la persona titular de la cuenta en la que se ingrese la ayuda*** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **07** | **Datos de la actuación justificada** |
|  |
| Inversión elegible total justificada correspondiente a energías renovables (€) \*: |  |
|  |  |  |  |  |
| Importe de la ayuda final a abonar (€) \*: |  |
|  |  |  |  |  |
| Fecha real de inicio de la actuación \*: | Fecha real de conclusión de la actuación\*: |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Fecha del primer pago de la persona destinataria final al proveedor \*: | Fecha del último pago de la persona destinataria final al proveedor \*: |
|  |  |  |  |  |
|  |
| **07.1** | **Indicadores de impacto finales** |
|  |
|  Emisiones evitadas de CO2 (tn CO2/año): \* | Potencia renovable instalada (kW): \* | Energía renovable producida (kWh/año) \*: |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **Acreditación del cumplimiento de los requisitos** |
| **8.1** | **Declaraciones Responsables sobre la persona o entidad destinataria última de la ayuda** |
| La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de persona interesada o entidad que se indica, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente que:  |
| **-** | No se encuentra en ninguna de las situaciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. |
| **-** | No tiene obligaciones de reintegro de otras subvenciones o ayudas, o, en su caso, al fiel cumplimiento de sus obligaciones de reintegro de otras subvenciones o ayudas, conforme a los términos establecidos en el artículo 21 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio |
| **-** | Está al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. *(Esta declaración servirá como medio de acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social de conformidad con lo previsto en el artículo 15.2.c) de la Ley 4/2021, de 25 de junio, de Medidas Urgentes de Agilización y Simplificación de Procedimientos para la Gestión y Ejecución de los Fondos Europeos de Recuperación.)* |
| **-** | Se ha garantizado, por parte de la persona destinataria de las ayudas, durante toda la ejecución de las actuaciones subvencionadas objeto de esta actuación:1. el cumplimiento de las normas nacionales y comunitarias sobre requisitos de igualdad de oportunidades y no discriminación, aplicables a este tipo de actuaciones,2. el cumplimiento de las normas medioambientales nacionales y comunitarias, y sobre desarrollo sostenible, concretamente y atendiendo al contenido del PRTR, que se han respetado los principios de economía circular y evitado impactos negativos significativos en el medio ambiente (DNSH) en la ejecución de las actuaciones llevadas a cabo en el marco de dicho Plan, y manifiesta que no ha incurrido en doble financiación y que, en su caso, no le consta riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas de Estado,3. el compromiso con los estándares más exigentes en relación con el cumplimiento de las normas jurídicas, éticas y morales, habiendo adoptado las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, comunicando en su caso a las autoridades que proceda los incumplimientos observados,4. la formulación de una única solicitud por cada instalación que pretenda ser objeto de ayuda en cualquiera de los programas de incentivos 1 y 2 regulados en el Real Decreto 1124/2021, de 21 de diciembre, teniendo en cuenta, además, el régimen de incompatibilidad entre solicitudes establecido para el programa de incentivos 1. |
| **-** | *(Marcar “X” según proceda):* SI [ ]  NO [ ]  se ha ejecutado una actuación que tiene una potencia nominal menor o igual a 100 kW. En caso de que la potencia nominal sea menor o igual a 100kW, la persona solicitante declara que la actuación ejecutada cumple con el principio de no causar daño significativo a ninguno de los objetivos medioambientales establecidos en el Reglamento (UE) 2020/852 el Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020, relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles, y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088. En caso de que la potencia nominal sea superior a 100kW deberá aportarse la documentación justificativa prevista en el apartado de “Documentación”.  |
| **-** | *(Marcar “X” según proceda):* SI [ ]  NO[ ]  se dispone de sitio de internet, cuya dirección WEB es: http ://www.     , donde se informa al público del apoyo obtenido de los Fondos Next Generation o Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y/o, en su caso, del instrumento de la Unión Europea que corresponda, incluyendo una breve descripción de la operación, haciendo una breve descripción de la operación, de manera proporcionada al nivel de apoyo prestado, con sus objetivos y resultados, y destacando el apoyo financiero de la Unión Europea. |
| **-** | *(Marcar “X” según proceda):* SI [ ]  NO [ ]  ha solicitado, con posterioridad a la presentación de la solicitud de ayuda, o percibido ayudas para la misma actuación, o bien bajo el régimen de *minimis* en los tres últimos años. En caso afirmativo, relacionar a continuación las ayudas percibidas:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Órgano concedente | Convocatoria | Fecha de concesión | Importe concedido | ¿Acogida a minimis? (Si / no) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 |
| **[ ]**  | Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos cuando se le requiera para ello. |
| Igualmente, la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal. |
| **8.2** | **Autorizaciones** |
| Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier otra Administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa. |
| En particular, se recabarán los siguientes datos, salvo que marque expresamente: |
| **[ ]**  | Me opongo a la consulta de datos de identidad. |
| Asimismo, podrá indicar los documentos aportados anteriormente ante cualquier Administración, señalando la fecha de presentación y unidad administrativa, y serán consultados por la Consejería:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Documento | Fecha de presentación | Unidad administrativa | Administración |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |
| En el caso de que se haya opuesto en alguna de las opciones anteriores, deben aportar los datos y documentos requeridos para la resolución del presente procedimiento. |

|  |  |
| --- | --- |
| **8.3** | **Documentación aportada** |
| **[ ]**  | **Informe justificativo de la adecuada realización de las actuaciones** suscrito, fechado y **emitido por persona técnica titulada competente** autor del proyecto definitivo o, en su defecto, la persona Directora de Obra **o, en su caso, la empresa instaladora** autora de la memoria técnica final de la instalación ejecutada. En este informe se ha de justificar la correcta realización de las actuaciones, de acuerdo con las condiciones establecidas en las bases reguladoras (RD 1124/2021, de 21 de diciembre) y en la concesión de la ayuda, y recoger lo realmente ejecutado y los resultados obtenidos. Deberá incluir descripción del sistema de monitorización incorporado de acuerdo con lo indicado en el Anexo I, apartado AI.A1 del RD 1124/2021, de 21 de diciembre. |
| **[ ]**  | Justificación documental de la correcta ejecución de la actuación «ex post» según el tipo de actuación ejecutada, en su caso y cuando sea preceptivo: |
| **[ ]**  | **Certificado final de obra** suscrito por la persona directora de obra y director/a de ejecución de la obra, en caso de que sea preceptivo. |
| **[ ]**  | **Certificado de la instalación térmica**, suscrito por la persona instaladora habilitada y el director/a de la instalación, cuando la participación de esta última persona sea preceptiva, registrado por el órgano competente de la comunidad autónoma de acuerdo con el RITE, salvo que en el apartado anterior de este formulario hubiera señalado la fecha de presentación y la unidad administrativa en la cual fue diligenciado.Adicionalmente, se adjuntará, en su caso, **copia del proyecto o memoria técnica de diseño** (según proceda para la tipología de actuación) que se haya aportado al órgano competente de la comunidad autónoma para la obtención de la autorización de explotación o acta de puesta en servicio y/o certificado de la instalación térmica (RITE), salvo que en el apartado anterior de este formulario hubiera señalado la fecha de presentación y la unidad administrativa en la cual fue diligenciado. |
| **[ ]**  | Para las solicitudes de tipología de **biomasa de potencia menor de 1 MW para usos no industriales**, en caso de que los equipos finalmente instalados no sean los mismos que se hicieron constar en la solicitud o no lo hicieron constar por tratarse de una entidad pública sujeta a la obligación de realizar una licitación para la ejecución de los proyectos, deberá presentarse, para el equipo definitivamente instalado **una acreditación por parte de la persona fabricante del equipo del cumplimiento de los requisitos de eficiencia energética estacional y emisiones para el combustible que se vaya a utilizar**, que no podrán ser menos exigentes que los definidos en el Reglamento de Ecodiseño en vigor (según corresponda, Reglamento (UE) 2015/1185 de la Comisión o Reglamento (UE) 2015/1189 de la Comisión), aunque estén fuera de aplicación del mismo. |
| **[ ]**  | Para las instalaciones de **biomasa de potencia mayor o igual 1 MW y menor de 50 MW**, **acreditación de los valores límite de emisión** establecidos en el Cuadro I, Parte II del anexo II o el anexo III del RD 1042/2017. Dicha acreditación se realizará mediante la correspondiente **certificación de la entidad de control** según los formatos y procedimientos establecidos por la autoridad competente de la comunidad autónoma. |
| **[ ]**  | Declaración que confirme que no ha habido modificaciones con respecto a lo declarado en la fase de solicitud sobre el principio de no causar daño significativo, y documentación actualizada en su caso sobre la valorización de residuos. |
| **[ ]**  | En el caso de **bombas de calor (aerotermia, hidrotermia, geotermia)**, a efectos de verificar lo previsto en el apartado AI.1 del Real Decreto 1124/2021, de 21 de diciembre, **se acreditará el valor del SPF (rendimiento medio estacional)** mediante las especificaciones técnicas del fabricante del equipo (a incluir como anexo del informe) o, en su defecto, se incluirá dicho valor en el **Informe justificativo de la adecuada realización de las actuaciones.** |
| **[ ]**  | Para el caso de **microrredes** de distrito de calor y/o frío acogidas al **Programa 2**, **informe** firmado por un técnico competente o la empresa instaladora, que justifique la previsión de que el **consumo** anual de energía por parte de los consumidores asociados a la instalación sea igual o mayor al **80% de la energía anual generada** por la instalación objeto de ayuda, conforme al modelo publicado por el IDAE ([Modelos de informe Real Decreto 1124/2021 | Idae](https://www.idae.es/index.php/ayudas-y-financiacion/para-la-implantacion-de-instalaciones-de-energias-renovables-termicas-en/modelos-de-informe-real-decreto-11242021)). |
| **[ ]**  | **Relación** (conforme al modelo publicado en la sede electrónica de la JCCM) **clasificada, fechada y firmada** por la persona destinataria última de la ayuda de los **pedidos y/o contratos** relativos a las actuaciones realizadas, en caso de que existan, y **copia de los** **mismos.** En el caso de existir contratación pública, **relación certificada y copia de los contratos suscritos** por la persona destinataria última de la ayuda para la realización de las actuaciones objeto de ayuda (conforme al modelo publicado en la sede electrónica de la JCCM), así como la **documentación justificativa del procedimiento de contratación**: dirección web del perfil del contratante, pliegos, anuncios de licitación y formalización de contratos, acuerdos del órgano de contratación. Se ha de **identificar a los contratistas y subcontratistas que resulten adjudicatarios**, incluyendo su **alta en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores de la AEAT o equivalente** que refleje la actividad económica que desarrollan, así como la **declaración de los mismos de cesión y tratamiento de los datos en relación con la ejecución de actuaciones del PRTR**. Adicionalmente, se adjuntará **certificado** de la persona que ostente la Secretaría de la entidad u órgano competente, que acredite el cumplimiento de dicha normativa en materia de selección de la contratista y adjudicación del contrato. |
| **[ ]**  | Para los casos en los que el importe del coste subvencionable supere las cuantías establecidas en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, *y no concurriendo alguno de los supuestos previstos por el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre,* se aportará **copia de tres ofertas o presupuestos de personas instaladoras o suministradoras**. (*Nota: según lo dispuesto en el artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se aplica el régimen establecido para el contrato menor a: contratos de valor inferior a 40.000 euros, sin IVA, cuando se trate de contratos de obra, o a contratos de valor inferior a 15.000 euros, sin IVA, cuando se trate de contratos de suministro o de servicio (instalaciones)*).Si fuera el caso, aportar una **memoria** que justifique razonablemente la **elección** de la persona proveedora cuando la misma no haya recaído en la oferta económica más ventajosa.*En esta documentación se deberá respetar en todo caso lo establecido en el artículo 18.3 del RD 1124/2021, de 21 de diciembre, respecto del carácter incentivador de las actuaciones. Por este motivo, ningún compromiso firme de ejecución puede tener fecha previa a la indicada en el mencionado artículo, esto es: solo se admitirán actuaciones iniciadas con posterioridad a la fecha de registro de la solicitud de la ayuda en el caso del programa 1 y con posterioridad a la fecha de publicación en el Boletín Oficial del Estado del RD 1124/2021, de 21 de diciembre, en el caso del programa 2 (publicado el 22 de diciembre de 2021).**Esta documentación se deberá aportar en caso de no haberse presentado acompañando a la solicitud de la ayuda.* |
| **[ ]**  | **Relación** (conforme al modelo publicado en la sede electrónica de la JCCM) **clasificada, fechada y firmada** por la persona destinataria última de la ayuda **de las facturas y de sus correspondientes justificantes bancarios de pago**, correspondientes a la inversión elegible realizada y que respondan al presupuesto y contratos presentados.**Copia de las facturas**, que deberán ser detalladas, y ser expedidas a nombre de la persona destinataria última de la ayuda, de manera que puedan identificarse los conceptos objeto de ayuda. Su fecha será posterior al 22 de diciembre de 2021, excepto en el caso del programa de incentivos 1, en las que la fecha de la factura será posterior a la fecha de solicitud de ayuda. Se exime de la obligación de presentar aquellas facturas que tengan un importe inferior a 3.000 euros conforme a lo previsto por la letra b) del artículo 63 del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.**Copia de los correspondientes justificantes bancarios de pago de las facturas incluidas en la relación clasificada**. Se consideran válidos aquellos que permitan identificar a la persona destinataria última, al tercero/a que percibe las cantidades pagadas, la fecha de pago (fecha valor) o salida efectiva de los fondos de la persona destinataria última y la referencia a la factura correspondiente. En el caso del programa de incentivos 1, esta fecha será siempre posterior a la fecha de solicitud de ayuda. *Los justificantes del pago han de ser conformes a lo establecido en la convocatoria y de acuerdo a la Orden de 7 de mayo de 2008, de la Consejería de Economía y Hacienda, por la que se regula la forma de acreditación del pago efectivo del gasto realizado en materia de subvenciones.* |
| **[ ]**  | **Reportaje fotográfico de las actuaciones realizadas**, que incluya fotografías de la situación del edificio después de las actuaciones, y en su caso, de los equipos e instalaciones principales finales objeto de la ayuda, y donde se muestre el cartel publicitario o señalización de la actuación y el sistema de visualización de energía indicado en el apartado AI.1 del anexo I del RD 1124/2021, de 21 de diciembre.  |
| **[ ]**  | **Documentación justificativa de la existencia de una contabilidad separada o diferenciada** para todas las transacciones relacionadas (ingresos y pagos, incluido, en su caso, el ingreso de ayudas, pagos a personas proveedoras, etc.). Esta documentación será la siguiente: 1. La cuenta de Mayor identificativa y específica objeto de la subvención que incluya referencia al RD 1124/2021, de 21 de diciembre.
2. Extracto del asiento específico del diario de contabilidad.
3. Certificado de la/s persona/s administradora/s o apoderada.
 |
| **[ ]**  | **Identificación de la persona perceptora final de fondos** (beneficiarios/as últimos de las ayudas, contratistas y subcontratistas) mediante: NIF, nombre, domicilio, **alta en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores de la AEAT o equivalente** (si desarrollan actividad económica) y la **Aceptación de la cesión de estos datos entre las Administraciones Públicas implicadas** *(este último según modelo disponible en sede electrónica)*. |
| **[ ]**  | Para los **proyectos con un coste elegible superior a 1.000.000 euros** (y opcionalmente para el resto), **se entregará cuenta justificativa con aportación de informe de persona auditora,** según lo previsto en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio. La presentación de la cuenta justificativa con aportación de informe de persona auditora, exime de la obligación de aportar la documentación justificativa expuesta en los puntos anteriores que se considere sustituida mediante esta cuenta justificativa.  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En  |  a  | de  | de  |
|  | Fdo.:  |

|  |
| --- |
| Servicio de Autoconsumo Energético de la **Dirección General de Transición Energética de la Consejería de Desarrollo Sostenible.** Código DIR 3: A08038794.  |

|  |
| --- |
| **Instrucciones para tramitar adecuadamente este formulario** |
| **Instrucciones generales** |
| * Este formulario está diseñado de forma que pueda ser rellenado fácilmente utilizando la aplicación Word. Puede pasar de un campo a otro utilizando el tabulador para ir al siguiente o mayúsculas+tabulador para ir al campo anterior. En los campos de chequeo puede activarlos o desactivarlos utilizando la barra espaciadora. En cualquier momento puede guardar este documento como un fichero más en el que se incluirán los datos introducidos.
* Usted debe rellenar obligatoriamente todos los apartados y campos en los que aparece un asterisco en el nombre excepto si se indica otra cosa en las instrucciones particulares.
 |
| **Instrucciones particulares** |
| **Trámite a iniciar:** Si aparecen varios trámites usted debe seleccionar uno y solo uno de los trámites descritos. En caso de marcar varios solo se atenderá al que aparece marcado en primer lugar. |
| **Solicitante:** El tipo de documento debe corresponderse con el nº de documento indicado. En caso de discrepancias puede dar lugar a la subsanación de la solicitud.El nº de documento debe incluir los dígitos o letras de control que tenga asignados. En el caso de personas físicas indicar el Nombre, el 1º apellido y, si se tiene, el 2º apellido. En el caso de personas jurídicas indicar solo la razón social de la misma. |
| **Representante:** Si lo hay, solo puede tratarse de una persona física, de la cual hay que indicar el nombre, el 1º apellido y, si tiene, el 2º apellido. |
| **Otros datos de contacto**: En este apartado se pueden especificar aquellos datos de contacto a través de los cuales la administración podrá hacer llegar avisos y comunicaciones a la persona interesada, pero sin carácter oficial de las mismas. No se tratará en ningún caso de notificaciones oficiales. Debe indicarse al menos un número de teléfono.**Datos bancarios:** En este apartado se deben indicar los datos de la cuenta bancaria en la que la administración ingresará los importes correspondientes con la tramitación de la solicitud según las bases reguladoras de las ayudas. En dicha cuenta bancaria tiene que figurar como titular la persona solicitante de la ayuda. |
| **Programas de ayuda:** Se deberá formular una única solicitud por cada instalación que pretenda ser objeto de ayuda en cualquiera de los anteriores programas de incentivos, teniendo en cuenta, además, el régimen de incompatibilidad entre solicitudes establecido por el real decreto 1124/2021, de 21 de diciembre, para el Programa de incentivos 1. |
| **Coste subvencionable de la actuación:** Hace referencia a los costes únicamente subvencionables conforme a los criterios marcados en las bases reguladoras y convocatoria de las ayudas.**Declaraciones responsables:** Usted debe indicar si declara o no responsablemente aquellas declaraciones incluidas en este apartado teniendo en cuenta que aquellas que son de obligado cumplimiento para el inicio del trámite solicitado ya estarán marcadas por defecto. |
| **Autorización:** Atendiendo al texto incluido en este apartado usted debe indicar si autoriza o no a la administración a consultar los datos referidos.En el caso de que alguna de la información requerida ya obre en poder de esta administración, bien porque ha sido emitida por la misma o porque usted ya la ha aportado en trámites anteriores, usted tiene derecho a indicar de qué documentos se trata con el fin de no tener que aportarlos nuevamente. El hecho de no indicar toda la información solicitada de cada uno de dichos documentos puede ser motivo de subsanación de la solicitud. |
| **Documentación aportada:** En este apartado usted debe especificar una breve descripción de los documentos que aporte en formato electrónico. |
| **Firma:** Para que la solicitud se considere totalmente sujeta a derecho ésta debe ser convenientemente firmada por la persona interesada o su representante, indicando el municipio desde donde se realiza la solicitud, la fecha completa y el nombre completo del firmante. En caso de que el envío de la solicitud se realice a través de ordenador la firma será realizada atendiendo a las indicaciones de la aplicación a través de la cual se realice dicho envío.  |
| **Dirigido a**: Aquí se indicará la unidad administrativa a la que se dirige la solicitud de acuerdo a las instrucciones de la normativa correspondiente. |
| **Más Información:**\* en la página web *https://*[*www.castillalamancha.es/gobierno/desarrollosostenible*](http://www.castillalamancha.es/gobierno/desarrollosostenible)\* en el teléfono [*012*](http://www.castillalamancha.es/gobierno/presidenciayadministracionespublicas/estructura/vcpyap/actuaciones/012-tel%25C3%25A9fono-%25C3%25BAnico-de-informaci%25C3%25B3n) con tarificación reducida, si llama desde Castilla-La Mancha, excepto desde localidades con prefijo de provincias de otra Comunidad Autónoma,\* en el teléfono [*925274552*](http://www.castillalamancha.es/gobierno/presidenciayadministracionespublicas/estructura/vcpyap/actuaciones/012-tel%25C3%25A9fono-%25C3%25BAnico-de-informaci%25C3%25B3n), si llama desde fuera de Castilla-La Mancha o desde una localidad de ésta con prefijo de otra Comunidad Autónoma. |