***Los campos marcados con asterisco son obligatorios***

***Se recomienda leer las instrucciones de la última hoja antes de rellenar este formulario***

|  |
| --- |
| **ANEXO II****Aportación documentación justificativa del programa MOVES 2020** |

|  |  |
| --- | --- |
| 01 | **Solicitante** |
| Tipo de Documento \*  | Nº. de Documento \*  |  |
| NIF [ ]  NIE [ ]   |  |  |
| Nombre - Persona Física. | 1er Apellido | 2º Apellido | Hombre **[ ]**  |
|       |       |       | Mujer **[ ]**  |
| Razón Social. (empresas – sector público) |
|       |
| Actuación sobre la que se ha solicitado la ayuda |
|       |
| Expediente | Fecha solicitud de ayuda |  |
|       |       |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 02 | **Justificación de la actuación subvencionable** (La información facilitada en justificación, deber ser coherente con la indicada en la solicitud de ayuda) |
| 02.1 | **Actuación 1: Adquisición de vehículos de energías alternativas.** (en caso de haber solicitado ayuda para más de UN vehículo, rellenar anexo I-A) |
|   | Marca | Modelo | Categoría | Sistema motor | Coste (sin IVA) |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Matrícula del vehículo adquirido. | Fecha de matriculación | Nombre del concesionario o punto de venta |
|  |  |  |  |
|  | Fecha de concesión de la ayuda. | Importe de la ayuda concedida |
|  |  |  |
| 02.2 | **Actuación 2: Implantación de infraestructura de recarga de vehículos eléctricos.** |
|  | Localización de la instalación de la infraestructura de recarga  |
|  |  |
|  |  |
|  | Coordenadas GPS |  |
|  | Fecha de concesión de la ayuda  | Importe de la ayuda concedida |
|  |  |  |
| 02.3 | **Actuación 3: Implantación de sistemas de préstamos de bicicletas eléctricas.** |
|  | Número de bases y anclajes. |  |
|  | Numero de bicicletas. |  |
|  | Marca y Modelo de bicicleta. |  |
|  | Empresa gestora del servicio. |  |
|  | Descripción del servicio de préstamo. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | Fecha de concesión de la ayuda. | Importe de la ayuda concedida |
|  |  |  |
| 02.4 | **Actuación 4: Implantación de medidas contenidas en planes de transporte al trabajo en empresas.** |
|  | Número de empleados a los que afecta la medida  |  |
|  | Ahorro generado por la medida, calculado en base a los viajes evitados (tep/año)  |  |
|  | Fecha de concesión de la ayuda  | Importe de la ayuda concedida |
|  |  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 03 | **Autorizaciones.** |
| Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier Administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.En particular, se recabarán lo siguientes datos, salvo que marque expresamente: |
| **[ ]**  | Me opongo a la consulta de la información estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social. |
| **[ ]**  | Me opongo a la consulta de datos relativos al cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones |
| **Para el caso de datos de naturaleza tributaria, expresamente**: |
| [ ]  | Autorizo a la consulta de datos tributarios de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. (que conlleva el pago de la tasa correspondiente) |
| [ ]  | Autorizo a la consulta de datos tributarios relativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con el Estado. |
|  |  |
| La autorización se otorga exclusivamente a efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la subvención objeto de la presente solicitud, y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003 de 21 de febrero en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales |

|  |  |
| --- | --- |
| 04 | **Documentación que se aporta.**  |
| 04.1 | **Documentación con carácter general para todas las actuaciones.**  |
| [ ]  | Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor, tres ofertas de distintos proveedores que, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en su caso, hayan solicitado. No puede haber variaciones técnicas sustanciales entre los presupuestos que se deban aportar. |
| [ ]  | Documento justificativo relativo al I.V.A. soportando en las actuaciones subvencionables y el carácter deducible o no, de éste. |
| [ ]  | En el caso de entidades sujetas a la legislación de contratos del sector público, cuando el importe del gasto subvencionando supere las cuantías máximas previstas para los contratos menores previstos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, certificado del Secretario de la entidad u órgano competente, que acredite el cumplimiento de dicha normativa en materia de selección del contratista y adjudicación del contrato |
| [ ]  | Certificación que acredite los datos bancarios para transferencia del importe de la ayuda. El destinatario último deberá ser titular del número de cuenta en el que se ingrese la ayuda. |
| 04.2 | **Actuación 1. Adquisición de vehículos de energías alternativas** |
| [ ]  | Fotocopia de la Ficha Técnica (Tarjeta ITV) del vehículo adquirido. |
| [ ]  | Fotocopia del Permiso de Circulación del vehículo adquirido o fotocopia del Permiso de Circulación provisional emitido por la Dirección General de Tráfico. |
| [ ]  | Para el caso de vehículos eléctricos y de pila de combustible de hasta nueve meses de antigüedad, permiso de circulación del vehículo a nombre del concesionario, punto de venta o fabricante/importador que realice la venta del vehículo al destinatario último de la ayuda, asi como documento que acredite la titularidad del concesionario o punto de venta. |
| [ ]  | Cuando se supere un importe de 3.000 euros en la ayuda o ayudas que pudieran ser otorgadas a un mismo solicitante o interesado, certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias expedido a tal efecto por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de estar al corriente de las obligaciones frente a la Seguridad Social, conforme con lo previsto por el artículo 22 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, únicamente cuando no haya autorizado a la Administración para su consulta. |
| [ ]  | En el caso de renting o leasing operativo, fotocopia del contrato de renting o leasing operativo, en su totalidad firmado por ambas partes, que establezca una duración mínima de dos años y donde figure como arrendatario del mismo el solicitante de ayuda o potencial destinatario final de la ayuda.  |
| [ ]  | Si la ayuda se hubiera tramitado directamente por el destinatario último, documento de endoso en el que autorice a la empresa de renting a recibir la ayuda |
| [ ]  | Fotocopia de la factura de compraventa del vehículo, debiendo ser la fecha de la misma posterior a la fecha de registro de la solicitud de ayuda. No serán admisibles las autofacturas. La factura deberá venir sellada por el establecimiento de venta del vehículo y cumplir con lo establecido en el cardinal 6º, de la letra a),,del punto 2 del Anexo II del Real Decreto 569/2020, de 16 de junio. |
| [ ]  | Documentos justificativos del pago de la factura de compraventa del vehículo y de acuerdo a lo estipulado en el cardinal 7º, de la letra a) del punto 2, del Anexo II del Real Decreto 569/2020, de 16 de junio. |
| [ ]  | Fotocopia del «Certificado acreditativo de la baja definitiva del vehículo», por parte del correspondiente Centro Autorizado de Tratamiento de Vehículos (CAT), en nombre de la Dirección General de Tráfico o, en su defecto, informe del Registro General de Vehículos de la correspondiente Jefatura Provincial de Tráfico, que acredite la baja definitiva o, en su defecto, informe del Registro General de Vehículos de la correspondiente Jefatura Provincial de Tráfico, que acredite la baja definitiva. |
| [ ]  | Fotocopia del anverso y reverso, de la Ficha Técnica (Tarjeta ITV) del vehículo achatarrado donde conste la fecha de la última Inspección Técnica de Vehículos y la fecha de caducidad de la misma, de manera que la Inspección Técnica esté vigente a la fecha de entrada en vigor del presente programa (MOVES II), o en su defecto Informe de la Dirección General de Tráfico con el historial del vehículo |
| [ ]  | Fotocopia del Permiso de Circulación del vehículo achatarrado donde conste su fecha de primera matriculación, fecha de matriculación en España y fecha de expedición, o en su defecto Informe de la Dirección General de Tráfico con el historial del vehículo. |
| [ ]  | Fotocopia del recibo del Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica del vehículo achatarrado, debidamente abonado, al menos desde el ejercicio de 2019 |
| .[ ]  | Documento acreditativo del domicilio fiscal del vehículo, emitido por la Dirección General de Tráfico.  |
|  |  |
| 04.3 | **Actuación 2. Implantación de Infraestructura de recarga de vehículos eléctricos** |
| [ ]  | Memoria Técnica o proyecto de la instalación realizada si así lo requiere, según reglamento electrotécnico de baja tensión. |
| [ ]  | Ubicación de los sistemas de recarga, referencia de estos en un plano, indicando dirección, número y coordenadas GNSS (GPS, Galileo u otras constelaciones, compatibles con el Real Decreto 1071/2007, de 27 de julio) de longitud y latitud. |
| [ ]  | Facturas. Las facturas deberán ser detalladas, de manera que puedan identificarse los conceptos objeto de ayuda. Su fecha deberá ser, en todo caso, posterior a la fecha de registro de la solicitud de ayuda |
| [ ]  | Documentos justificativos del pago de las facturas de compraventa imputada, conforme al cardinal 4º, de la letra b) del punto 2, del Anexo II del Real Decreto 569/2020, de 16 de junio. |
| [ ]  | Aquellos datos necesarios para identificar el punto de recarga objeto de la subvención |
| [ ]  | Para el caso en que el destinatario último sea una persona jurídica pública, certificación acreditativa de la fecha de publicación de pliegos de licitación para la adquisición de los bienes y/o servicios objeto de ayuda, expedido por órgano competente de la persona jurídica pública beneficiaria correspondiente. |
| [ ]  | Para el caso en que el destinatario último sea una persona jurídica privada, copia de contrato de suministro de los bienes y/o servicios objeto de ayuda, formalizado por la persona jurídica privada beneficiaria correspondiente |
| [ ]  | Copia de certificado de ejecución de obra civil, expedido por técnico competente. Las actuaciones deberán aportar la documentación justificativa que acredite que cuentan con las preceptivas licencias y autorizaciones administrativas en el caso de que la actuación lo requiera. |
| 04.4 | **Actuación 3. Implantación de Sistemas de préstamos de bicicletas eléctricas:** |
| [ ]  | Memoria de la obra realizada. |
| [ ]  | Facturas. Las facturas deberán ser detalladas de manera que puedan identificarse los conceptos objetos de ayuda. Su fecha deberá ser, en todo caso, posterior a la fecha de registro de la solicitud de ayuda. |
| [ ]  | Documentos justificativos del pago de las facturas de compraventa imputadas conforme a los requisitos establecidos en el cardinal 3º, de la letra c) del punto 2, del Anexo II del Real Decreto 569/2020, de 16 de junio. |
| [ ]  | Aquellos datos necesarios para identificar la inversión objeto de la subvención |
| [ ]  | Para el caso en que el destinatario último sea una persona jurídica privada, copia de contrato de suministro de los bienes y/o servicios objeto de ayuda, formalizado por la persona jurídica privada beneficiaria correspondiente |
| [ ]  | Copia de certificado de ejecución de obra civil, expedido por técnico competente. Las actuaciones deberán aportar la documentación justificativa que acredite que cuentan con las preceptivas licencias y autorizaciones administrativas en el caso de que la actuación lo requiera. |
| [ ]  | Copia de certificado de ejecución de obra civil, expedido por técnico competente |
| 04.5 | **Actuación 4. Implantación de medidas contenidas en Planes de Transporte al Trabajo de empresas.** |
| [ ]  | Plan de Transporte al Trabajo. |
| [ ]  | Facturas de las actuaciones ejecutadas. Las facturas deberán ser detalladas, de manera que puedan identificarse los conceptos objeto de ayuda. Su fecha deberá ser, en todo caso, posterior a la fecha de registro de la solicitud de ayuda |
| [ ]  | Documentos justificativos del pago de las facturas de compraventa imputadas |
| [ ]  | Para los casos en que el destinatario último sea una persona jurídica pública, certificación acreditativa de la fecha de publicación de pliegos de licitación para la adquisición de los bienes y/o servicios objeto de ayuda, expedido por órgano competente de la persona jurídica pública beneficiaria correspondiente |
| [ ]  | Para el caso en que el destinatario último sea una persona jurídica privada, copia de contrato de suministro de los bienes y/o servicios objeto de ayuda, formalizado por la persona jurídica privada beneficiaria correspondiente |
| [ ]  | Declaración responsable acreditativa de que la ejecución de la medida del plan se ha realizado con posterioridad a la fecha de registro de la solicitud de ayuda |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 05 | **Datos bancarios**  |
|  | Nombre de la entidad bancaria \* 1 | Dirección  2 |  |
|  |  |  |  |
|  | Nombre completo del titular de la cuenta\* 3 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Nº de cuenta IBAN \*4 | País | C.C. | Entidad | Sucursal | D.C. | Cuenta |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| E S |    |      |      |    |       |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 06 | **Información básica de protección de datos** |
| **Responsable** | Dirección General de Transición Energética  |
| **Finalidad** | Gestionar los programas de ayudas públicas en materia de ahorro y eficiencia energética |
| **Legitimación** | Ejercicio de poderes públicos. Ley 1/2007, de 15-02-2007, de fomento de las Energías Renovables e Incentivación del Ahorro y Eficiencia Energética en Castilla-La Mancha  |
| **Destinatarios** | Existen cesión de datos  |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: <https://rat.castillalamancha.es/info/0299> |

|  |  |
| --- | --- |
| 07 | **Pago de tasas** (instrucciones para el pago en la última hoja) |
|  | Según lo dispuesto en la Ley 9/2012, de 29 de noviembre, de Tasas y Precios Públicos de Castilla-La Mancha y otras medidas tributarias, este procedimiento puede conllevar el pago de tasas, según las tarifas previstas en dicha Ley y sus actualizaciones correspondientes: Por la obtención de los certificados acreditativos del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda autonómica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha: 11,49 € por certificado (anualidad 2020), si es el interesado quien lo solicita y 8,62 € (anualidad 2020) por certificado, si el administrado autoriza para que sea la Administración de la Junta quien lo obtenga. (concepto de TASA: 1531)(Según art. 403 de la Ley 9/2012, de 29 de noviembre, de Tasas y Precios Públicos de Castilla-La Mancha y otras medidas tributarias.) |
| El pago realizado se acredita: |
| [ ]  Electrónicamente, mediante la referencia |  |  |
| [ ]  Presencialmente, adjuntando copia del modelo 046, cumplimentado por la entidad bancaria |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En  | , a  | de  | de  |
|  | Fdo.:        |
| **Dirigido a la Dirección General de Transición Energética de la Consejería de Desarrollo Sostenible.** Código DIR 3: A08027159 |

|  |
| --- |
| **ANEXO I- A****Actuación 1: Adquisición de vehículos de energías alternativas** |
| **Características del vehículo adquirido.**  |
|  |  |
|  | **Marca** | **Modelo** | **Sistema Motor** | **Categoría** | **Coste (Sin IVA)** | **Matrícula** | **Fecha matrícula**  | **Titular del concesionario – punto de venta** | **Fecha concesión ayuda** | **Ayuda****concedida** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |