|  |
| --- |
| **-ANEXO VII-** **APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DE LAS** **SUBVENCIONES PARA FAVORECER EL RELEVO EN****ACTIVIDADES Y OFICIOS TRADICIONALES EN CASTILLA-LA MANCHA** |

|  |
| --- |
| **LÍNEAS DE AYUDA (marcar la que proceda)** |
| **[ ]**  | **LÍNEA 1. Ayudas para la formalización de contratos de formación para la obtención de la práctica profesional adecuada al nivel de estudios en actividades y oficios tradicionales y su posterior transformación en contratos indefinidos.** |
| **[ ]**  | **LÍNEA 2. Ayudas para la contratación indefinida en actividades y oficios tradicionales.** |
| **[ ]**  | **LÍNEA 3. Ayudas para la transformación en contratos indefinidos de contratos formativos en actividades y oficios tradicionales.** |

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD BENEFICIARIA** |
| **Si elige persona física son obligatorios los campos: tipo y número de documento, nombre y primer apellido** |
|  |
| Persona física [ ]  | NIF [ ]  | Pasaporte / NIE [ ]  | Número de documento: |       |  |
|  |
| Sexo: | Hombre [ ]  | Mujer [ ]  |  |
|  |
| Nombre: |       | 1º Apellido: |       |  2º Apellido: |       |  |
|  |
| **Si elige persona jurídica, comunidades de bienes u otros, son obligatorios los campos: número de documento y denominación / razón social** |
|  |
| Persona jurídica  | [ ]  | Número de documento: |       |  |
|  |
| Denominación / Razón social: |       |  |
|  |
| **Cumplimentar en caso de Comunidades de Bienes:** |
|  |
| Comunidad de bienes | [ ]  | Número de documento: |       |  |
|  |
| Denominación / Razón social: |       |  |
|  |

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE** |
|  |
| Nombre: |       | 1º Apellido: |       | 2º Apellido: |       |  |
|  |
| Tipo de documento: | NIF [ ]  | NIE [ ]  | Número de documento: |       |  |
|  |
| Sexo: | Hombre [ ]  | Mujer [ ]  |  |
|  |
| Teléfono |       | Teléfono móvil |       | Correo electrónico |       |  |
|  |

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS** |
| **Responsable** | Dirección General de Empleo. |
| **Finalidad** | Gestionar subvenciones destinadas a fomentar la creación de empleo por contratación de desempleados en Castilla-La Mancha. |
| **Legitimación** | 6.1.c) Cumplimiento de una obligación legal del Reglamento General de Protección de Datos; 6.1.e) Misión en interés público o Ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Datos de categoría especial:  9.2.b) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones en el ámbito del Derecho laboral y de la seguridad y protección social del Reglamento General de Protección de Datos.Ley 3/2023. de 28 de febrero, de Empleo. Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de mayo de 2021. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos. |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: [**https://rat.castillalamancha.es/info/0243**](https://rat.castillalamancha.es/info/0243)  |

**DOCUMENTACIÓN** a presentar en el plazo de **un mes** a partir del día siguiente a la fecha de finalización de cada una de las fases de la actividad subvencionada**:**

[ ]  Memoria justificativa del proyecto comprensiva de las actuaciones realizadas en cada fase, de los resultados obtenidos y de cualquier otra información que considere relevante.

[ ]  Informe de vida laboral de empresa, en el caso de que se haya producido oposición expresa a la consulta por parte de la Administración.

[ ]  Nóminas de la persona trabajadora objeto de la subvención, incluidas las relativas a las pagas extras cuando no estén prorrateadas.

[ ]  Justificantes bancarios del abono de las nóminas, incluidos los relativos a las pagas extras cuando no estén prorrateadas. En los justificantes deberán constar el titular de la cuenta, números de cuenta de origen y destino, importe, fecha de pago, persona beneficiaria de la operación y concepto. No se admitirán en ningún caso pagos en metálico.

[ ]  Informe de vida laboral correspondiente a la persona trabajadora objeto de subvención durante el periodo subvencionable, que recoja las modificaciones de jornada y/o variaciones de la persona objeto de la subvención, en el caso de que se haya producido oposición expresa a la consulta por parte de la Administración.

[ ]  Informe de datos para la cotización (IDC) expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social, que recoja la cuota empresarial abonada por la persona trabajadora objeto de subvención.

[ ]  En su caso, una relación detallada de otros ingresos y subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de su importe y su procedencia.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **En** |       | **, a**  |    | **de** |       | **de** |      |  |

 Fdo.

DIRECCIÓN GENERAL DE EMPLEO DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA. Código DIR3: A08044830