|  |
| --- |
| **ANEXO II: SOLICITUD DE PAGO SERVICIOS DE ASESORAMIENTO** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE** | | | | | |
| Persona jurídica | Número de documento: | | | | |
| Razón Social: | | | | | |
| Domicilio: | | | | | |
| Provincia: | | | C.P.: | | Población: |
| Teléfono: | | Teléfono móvil: | | Correo electrónico: | |

El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación y en su caso el pago.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE** | | | | | | | |
| NIF  NIE | | | | Número de documento: | | | |
| Nombre: | | 1º Apellido: | | | | 2º Apellido | |
| Hombre  Mujer | | | | | | | |
| Domicilio: | | | | | | | |
| Provincia: | | | C.P.: | | | | Población: |
| Teléfono: | Teléfono móvil: | | | | Correo electrónico: | | |

Si existe representante, las comunicaciones se realizarán con el/la representante designado/a por la persona interesada.

|  |
| --- |
| **MEDIO POR EL QUE DESEA RECIBIR LA NOTIFICACIÓN** |
| *Notificación electrónica (De acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, está obligada/o a la notificación electrónica, por tanto compruebe que está usted registrada/o en la Plataforma https://notifica.jccm.es/notifica y que sus datos son correctos).* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Responsable** | Viceconsejería de Política Agraria Común y Política Agroambiental | | | | | | | | | | | | | |
| **Finalidad** | Ayudas en materia de políticas agroambientales y otras ayudas para compatibilizar la actividad agraria con la conservación del medio ambiente | | | | | | | | | | | | | |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Reglamento (UE) 1305/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la ayuda al desarrollo rural a través del Fondo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER). Reglamento (UE) 1408/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis en el sector agrícola | | | | | | | | | | | | | |
| **Destinatarios/as** | Existe cesión de datos | | | | | | | | | | | | | |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional | | | | | | | | | | | | | |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: [**https://rat.castillalamancha.es/info/1768**](https://rat.castillalamancha.es/info/1768) | | | | | | | | | | | | | |
| **JUSTIFICACIÓN DE GASTOS** | | | | | | | | | | | | | | |
| **RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Gastos del personal asesor por cuenta ajena subvencionables (artículo 68bis.2 del Reglamento (UE) n.º 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo):** | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre y apellidos del personal asesor | | | | | NIF | | | | N.º asesoramientos | | | Tarifa horaria  (€/hora)[[1]](#footnote-1) | | N.º horas |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | |  |
| Total | | | | | | | | |  | | |  | | |
| **2. Gastos de personal asesor por cuenta propia que realicen trabajos dependientes de la entidad beneficiaria (relación de facturas justificativas y justificantes de pago):** | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre y apellidos del personal asesor | | | | NIF | | | N.º factura | Fecha factura | | Importe sin IVA (€) | | N.º documento de pago | | Fecha del pago |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
| Total | | | | | | | | | |  | |  | | |
| **3. Detalle de los gastos del personal por cuenta propia que realizan trabajos dependientes de la entidad beneficiaria:** | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre y apellidos del personal asesor | | | | NIF | | | N.º asesoramientos | Tarifa horaria  (€/hora) | | N.º horas | | Km desplazamiento | | N.º factura |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  | | |  |  | |  | |  | |  |
| Total | | | | | | |  |  | |  | |  | |  |
| **4. Gastos de toma de muestras y análisis de suelo y agua (relación de facturas justificativas y justificantes de pago)[[2]](#footnote-2):** | | | | | | | | | | | | | | |
| Laboratorio | | NIF | N.º factura | | | Fecha factura | | Importe sin IVA (€) | | | N.º documento de pago | | Fecha del pago | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
| Total | | | | | | | |  | | |  | | | |

|  |
| --- |
| **ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS** |
| **Declaraciones responsables:**  La persona abajo firmante, en representación de la entidad que se indica, declara que todos los datos consignados son veraces.  Asimismo, declara que se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y no es deudor por resolución de procedencia de reintegro.  Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento de concesión de ayuda o subvención, ser objeto de sanción (que puede incluir la pérdida temporal de la posibilidad de obtener ayudas públicas y avales de la Administración) y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.  Por ello **SOLICITA el pago de** **€[[3]](#footnote-3)** a los efectos de lo dispuesto en el artículo 18 de la Orden de bases reguladoras, de la Consejería de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas a la prestación de servicios de asesoramiento, intervención 7202. |
| **Documentación:**  Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos:  Memoria de la actuación.  Listado de usuarios/as (en formato hoja de cálculo Excel disponible en la sede electrónica).  Memoria económica.  Justificación de los costes brutos de empleo anuales más recientes del personal asesor (nóminas del personal, RLC y RNT de los 12 meses anteriores a la resolución de ayuda).  Cálculo del coste horario correspondiente a cada asesor/a.  Relación detallada de los gastos de desplazamiento del personal por cuenta propia (tanto en formato pdf firmado por el coordinador, como en formato hoja de cálculo Excel disponible en la sede electrónica).  Facturas y justificantes de pago del personal por cuenta propia que realice un trabajo dependiente de la entidad.  Otras facturas y documentación acreditativa del pago, en su caso.  Copia de los acuerdos de asesoramiento firmados entre la entidad y los usuarios del servicio.  Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada.  Documento de selección de usuarios/as en base a los criterios de selección del art. 6 de la Orden de bases.  En su caso, los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, deba de haber solicitado la persona beneficiaria.  Declaraciones de ausencia de conflicto de intereses del personal asesor. |

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA ENTIDAD BANCARIA A EFECTOS DEL PAGO DE LA SUBVENCIÓN** |
| **Nombre de la entidad bancaria**  **Domicilio**  **Nombre completo de la persona titular de la cuenta** |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ES CC** | | | | **Código entidad** | | | | **Sucursal** | | | | **DC** | | **Número de cuenta** | | | | | | | | | | | **E** | **S** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

En      , a       de       de

LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.:

**ORGANISMO DESTINATARIO: VICECONSEJERÍA DE POLÍTICA AGRARIA COMÚN Y POLÍTICA AGROAMBIENTAL**

**CÓDIGO DIR3: A08044554**

1. Costes brutos de empleo anuales justificados más recientes divididos por 1720 horas. [↑](#footnote-ref-1)
2. Únicamente facturas de toma de muestras y análisis de suelo y agua correspondientes a usuarios asesorados por parte del personal por cuenta propia que realiza trabajos dependientes de la entidad beneficiario. [↑](#footnote-ref-2)
3. La cantidad solicitada será la suma de las cuantías correspondientes a cada asesoramiento individual, teniendo en cuenta los límites establecidos en la Orden de bases, no pudiendo superar el importe máximo subvencionable de la resolución de concesión de la ayuda. [↑](#footnote-ref-3)