|  |
| --- |
| **Nº PROCEDIMIENTO: 186637 CÓDIGO SIACI: KMA8** |
| **REVISIÓN DE LA ADAPTACIÓN/CAMBIO DE PUESTO DE TRABAJO** |

**DATOS DEL PERSONAL EMPLEADO EN CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS NO UNIVERSITARIOS**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominación del centro educativo: Pulse aquí y escriba | Código de centro: Pulse aquí y escriba |
| Población: Pulse aquí y escriba | Provincia: Pulse aquí y escriba |
| Nombre: Pulse aquí y escriba[ ]  Hombre [ ]  Mujer | 1º Apellido: Pulse aquí y escriba | 2º Apellido: Pulse aquí y escriba |
| DNI: Pulse aquí y escriba | Teléfono: Pulse aquí y escriba | e-mail: Pulse aquí y escriba*El correo electrónico designado será el medio por el que recibirá el aviso de notificación.* |
| Puesto de trabajo: Pulse aquí y escriba | Situación Administrativa: Elija un elemento |

**NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA**

Conforme a lo dispuesto en el artículo 1 de la Ley 3/2017, de 1 de septiembre, en materia de gestión y organización de la Administración y otras medidas Administrativas, el personal empleado de las Administraciones Públicas está obligado a relacionarse a través de medios electrónicos para los trámites y actuaciones que realice con ella, debiendo darse de alta en la plataforma de notificaciones telemáticas de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, a efectos de poder practicar la notificación electrónica mediante comparecencia en la misma (accesible en el siguiente enlace: <https://notifica.jccm.es/notifica/>).

**INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

|  |  |
| --- | --- |
| Responsable | Dirección General de Recursos Humanos |
| Finalidad | Gestión de la salud y prevención de riesgos laborales del personal de centros educativos |
| Legitimación | 6.1.c) Cumplimiento de una obligación legal del Reglamento General de Protección de Datos; 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos.Datos de categoría especial: 9.2.h) El tratamiento es necesario para fines de medicina preventiva o laboral, evaluación de la capacidad laboral del trabajador, diagnóstico médico, prestación de asistencia o tratamiento de tipo sanitario o social, o gestión de los sistemas y servicios de asistencia sanitaria y social del Reglamento General de Protección de Datos.Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales. |
| Destinatarios | Existe cesión de datos |
| Derechos | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| Información adicional | Disponible en la dirección electrónica: **https://rat.castillalamancha.es/info/0178**  |

**SOLICITUD DE REVISIÓN**

Habiéndose producido un cambio en la situación clínica (empeoramiento, mejoría o aparición de nuevas patologías), un cambio de centro de trabajo o la modificación de las tareas específicas asignadas con nuevos riesgos para mi salud y considerando que puede afectar a la autorización Elija un elemento de mi puesto de trabajo, solicito la revisión de mi actual situación por la Unidad de salud de personal docente, al objeto de valorar la necesidad de modificar las medidas implementadas actualmente.

Motivo por el que solicita la revisión de su adaptación/cambio de puesto de trabajo:

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**IMPORTANTE:** La documentación de carácter médico que justifica la solicitud de revisión se remitirá a la Unidad de Salud laboral de personal docente cuando le sea solicitada.

**LUGAR, FECHA Y FIRMA**

En Elija un elemento a Haga clic aquí para escribir una fecha

Fdo.: Pulse aquí y escriba

**ÓRGANO DESTINATARIO:** Consejería de Educación, Cultura de Deportes.

**DIR3:**

Delegación Provincial de Educación, Cultura y Deportes en Albacete: A08027330

Delegación Provincial de Educación, Cultura y Deportes en Ciudad Real: A08027340

Delegación Provincial de Educación, Cultura y Deportes en Cuenca: A08027341

Delegación Provincial de Educación, Cultura y Deportes en Guadalajara: A08027342

Delegación Provincial de Educación, Cultura y Deportes en Toledo: A08027343

 \*NOTA ACLARATORIA: Este modelo se encontrará disponible para su cumplimentación en el respectivo portal Web o Intranet de personal, así como en la Sede Electrónica de la Administración de la JCCM, y su presentación electrónica se podrá realizar a través de la mencionada Sede (<https://www.jccm.es>)