|  |
| --- |
| **SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA MEJORA DE PUNTOS LIMPIOS FIJOS Y ADQUISICIÓN DE PUNTOS LIMPIOS DE PROXIMIDAD EN EL MARCO DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA – NEXT GENERATION EU-.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entidad solicitante: | | | | | | | | | | | | | | | |
| NIF: | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Domicilio: |  | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Provincia: |  | | |  | C.P: | | |  | |  | | Población |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Teléfono: |  |  | Fax | | | |  | |  | | Correo electrónico: | | |  |  |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Horario preferente para recibir llamadas: | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| **El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación y en su caso, de pago.** | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE** | | | | | | | |
| NIF  Pasaporte/NIE | | | | Número de documento: | | | |
| Nombre: | | 1º Apellido: | | | | 2º Apellido | |
| Hombre  Mujer | | | | | | | |
| Domicilio: | | | | | | | |
| Provincia: | | | C.P.: | | | | Población: |
| Teléfono: | Teléfono móvil: | | | | Correo electrónico: | | |

**Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el/la representante designado/a por la persona interesada.**

|  |
| --- |
| **MEDIO PARA RECIBIR RESPUESTA** |
| De acuerdo al artículo 14 de la Ley 39/2015, **está obligado a la notificación electrónica**, por tanto, compruebe que está usted registrado en la Plataforma de Notificaciones Telemática de la JCCM <https://notifica.jccm.es/notifica> y que los datos asociados a su NIF son correctos. Si aún no está dado de alta en la citada plataforma, el sistema lo hará automáticamente al registrar esta solicitud, con los datos cumplimentados. |

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS** | |
| **Responsable** | Dirección General de Economía Circular y Agenda 2030 |
| **Finalidad** | Gestión de actuaciones financiadas mediante el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (Next Generation) |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos.  Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos. |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: [**https://rat.castillalamancha.es/info/2644**](https://rat.castillalamancha.es/info/2644) |

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS DE LA SOLICITUD** | |
| **Título del Proyecto:** | |
| Tipo de actuación solicitada:  *(Sólo debe marcarse una tipología)* | Inversiones relativas a proyectos de mejora de puntos limpios fijos existentes:  Mejoras en puntos limpios fijos existentes de que presten servicio a una población superior a 5.000 habitantes, para adaptarse a la normativa vigente en materia de puntos limpios en el ámbito de la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.  Adquisición e implantación de puntos limpios de proximidad  Adquisición e implantación de puntos limpios de proximidad apropiados para la recogida de residuos domésticos que no son recogidos en los contenedores habituales de calle (materia orgánica, papel-cartón, envases ligeros, vidrio, resto) que cumplan las características especificadas en el anexo I de la Orden. |
| Inicio del proyecto | Proyecto iniciado Fecha de inicio  Proyecto no iniciado |
| Presupuesto total del proyecto sin IVA (€): | |
| Subvención solicitada (€)  No podrá coincidir con el presupuesto total del proyecto. Como máximo, la subvención podrá cubrir hasta el 90% de los gastos subvencionables asumidos por la entidad beneficiaria. Los gastos subvencionables se definen en la disposición octava de la Orden. | |

|  |
| --- |
| **ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA SER ENTIDAD BENEFICIARIA** |
| **DECLARACIONES RESPONSABLES** |
| La persona abajo firmante, en representación de la entidad que se indica, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente que:  - Se compromete a cumplir las condiciones que se especifican en las bases y convocatoria de esta ayuda, las cuales conoce y acepta en su integridad.  - Está al corriente de sus obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria Estatal y con la Junta de Comunidades de Castilla- La Mancha.  - Está al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.  - La entidad está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones.  - Cumple con todas las prescripciones impuestas por el artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.  - No incurre la persona interesada, en los casos que se establecen en el artículo 74.2 del Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, ni la persona que ostenta su representación se encuentra incursa en ninguno de los supuestos de incompatibilidad previstos en la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Consejo de Gobierno y del Consejo consultivo de Castilla-La Mancha.  - En caso de estar sujeta a la normativa de prevención de riesgos laborales, dispone de un plan de prevención de riesgos laborales y no ha sido sancionada, en virtud de resolución administrativa o sentencia judicial firme, por falta muy grave en materia de prevención de riesgos laborales, durante el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención.  - No ha sido objeto de sanción por resolución administrativa o por sentencia judicial firme por llevar a cabo prácticas laborales consideradas discriminatorias por la legislación vigente, salvo cuando acredite haber cumplido con la sanción o la pena impuesta y haber elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia de igualdad dar su conformidad a dichas medidas.  - Disponer un Plan de igualdad, cuando resultase obligatorio de acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.  - Dispone de capacidad económica, financiera y operativa suficiente para garantizar la ejecución de la operación propuesta.  El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la presente declaración dará lugar a la obligación de devolver las cantidades percibidas y los intereses de demora correspondientes.  Ha solicitado o ha sido entidad beneficiaria de ayudas por el mismo proyecto, en concreto:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Fecha de la solicitud | Fecha de la resolución | Órgano concedente | Importe (€) | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos cuando se le requiera para ello.  Igualmente, la persona solicitante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.    **AUTORIZACIONES**  Con la presentación de esta solicitud, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier otra Administración en relación a los siguientes datos salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.  En particular, se recabarán los siguientes datos, salvo que se parque expresamente:  Me opongo a la consulta de datos de identidad.  Me opongo a la consulta sobre información de no haber sido sancionado en virtud de resolución administrativa o sentencia judicial firme, por falta muy grave en materia de prevención de riesgos laborales, durante el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención.  Me opongo a la consulta sobre Plan de Igualdad.  Me opongo a la consulta sobre información de estar al corriente con la Seguridad Social.  Me opongo a la consulta sobre información de estar al corriente por reintegro de subvenciones.  Para el caso de datos de naturaleza tributaria, expresamente:  Autorizo a la consulta de datos tributarios relativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con el Estado.  Autorizo a la consulta de datos tributarios de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.  La autorización se otorga exclusivamente a efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la subvención objeto de la presente solicitud, y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003, de 21 de febrero, en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.  Asimismo, podrá indicar los documentos aportados anteriormente ante cualquier Administración señalando la fecha de presentación y unidad administrativa, y serán consultados por la Consejería.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Documento | Fecha presentación | Unidad administrativa | Administración | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   **En el caso de que se haya opuesto en alguna de las opciones anteriores, deben aportar los datos y documentos requeridos para la resolución del presente procedimiento**.  **DOCUMENTACIÓN PRESENTADA** |
| Certificado que acredite que la persona representante ostenta la representación legal de la entidad solicitante.  Memoria de la actuación, con el contenido mínimo señalado en el Anexo II de la Orden de la Consejería de Desarrollo Sostenible, por la que se establecen las bases reguladoras y se efectúa la convocatoria de las ayudas para la mejora de puntos limpios fijos y adquisición de puntos limpios de proximidad en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia financiado por la Unión Europea – Next Generation EU-  Copia del NIF de la persona representante, para el caso de que se oponga expresamente a su consulta telemática por la Consejería de Desarrollo Sostenible.  En su caso, copia de resolución de otras ayudas, ingresos o recursos concedidas para el mismo proyecto.  En caso que Diputaciones, Mancomunidades y Consorcios presenten una solicitud cuyo ámbito de actuación abarque varios municipios, acuerdo municipal de los respectivos Municipios para la realización de dichas actuaciones, siempre y cuando la entidad solicitante no tenga delegada la competencia para la actuación a realizar.  Declaración de Ausencia de Conflicto de Interés, según modelo disponible en sede electrónica.  Declaración responsable relativa al cumplimiento de los principios transversales del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, según modelo disponible en sede electrónica.  Declaración responsable del compromiso en relación con el cumplimiento de “no causar daño significativo” a los seis objetivos medioambientales, según modelo disponible en sede electrónica.  Declaración de aceptación de la cesión de datos entre las Administraciones Públicas implicadas para dar cumplimiento a lo previsto en la normativa europea de aplicación y de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, según modelo disponible en sede electrónica.  Declaración responsable de ausencia de doble financiación, según modelo disponible en sede electrónica.  Cuestionario de autoevaluación del cumplimiento del principio de “no causar un perjuicio significativo al medio ambiente”, según modelo disponible en sede electrónica.  Autorización expresa la Unión Europea, a la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude, al Tribunal de Cuentas y a la Fiscalía Europea para el ejercicio de los derechos reconocidos en el artículo 129.1 del Reglamento Financiero. |

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA ENTIDAD BANCARIA A EFECTOS DEL PAGO DE LA SUBVENCIÓN** |
| **Nombre de la entidad bancaria**  **Domicilio**  **Nombre completo de la entidad titular de la cuenta**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ES CC** | | | | **Código entidad** | | | | **Sucursal** | | | | **DC** | | **Número de cuenta** | | | | | | | | | | | **E** | **S** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

En      , a       de       de

LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.:

**ORGANISMO DESTINATARIO: DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMIA CIRCULAR Y AGENDA 2030**

**CÓDIGO DIR3:** **A08044523**