



Consejería de Hacienda  
y Administraciones Públicas

Viceconsejería de Administración Local  
y Coordinación Administrativa

Nº Procedimiento

010351

Código SIACI  
SJL4



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE CONSULTA Y/O COPIA DE DOCUMENTOS  
DEL ARCHIVO DE CASTILLA-LA MANCHA**

**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

**Si elige persona física son obligatorios los campos: tipo de documento, número de documento, nombre y primer apellido**

Persona física  NIF  NIE  Número de documento:   
Nombre:  1er Apellido:  2º Apellido:

**Si elige persona jurídica son obligatorios los campos: número de documento y razón social**

Persona jurídica  Número de documento:   
Razón social:

Domicilio:   
Provincia:  C.P.:  Población:   
Teléfono:  Teléfono móvil:  e-mail:   
Horario preferente para recibir llamada:

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

NIF  NIE  Número de documento:   
Nombre:  1er Apellido:  2º Apellido:   
Domicilio:   
Provincia:  C.P.:  Población:   
Teléfono:  Teléfono móvil:  e-mail:   
Horario preferente para recibir llamada:

**Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el representante designado por el interesado.**

Los datos de carácter personal que se faciliten mediante este formulario quedarán registrados en un fichero cuyo responsable es la Viceconsejería de Administración Local y Coordinación Administrativa de la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas, con la finalidad de gestionar este expediente. Por ello pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante dicho responsable, o mediante tramitación electrónica. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia puede dirigirse a las oficinas de información y registro o al e-mail [protecciondatos@jccm.es](mailto:protecciondatos@jccm.es).



Consejería de Presidencia  
y Administraciones Públicas

Dirección General de Coordinación  
y Administración Local

### DATOS DE LA SOLICITUD

#### MOTIVO DE LA CONSULTA

- Persona interesada en el procedimiento  
 Interés estadístico, científico, histórico y/o cultural

#### DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE IDENTIDAD

- NIF                       NIE  
 OTROS (indique cuales)

#### OBTENCIÓN DE COPIAS

- Copia simple                       Copia digitalizada                       Copia compulsada

#### DESCRIPCIÓN DE LA INFORMACIÓN Y/O DOCUMENTACIÓN SOLICITADA

#### AVISO LEGAL

Tanto la consulta como la obtención de copias se verá afectada en general, por las normas que regulan el acceso a los archivos y registros públicos y, en particular, por la regulación de la protección de datos de carácter personal, la intimidad de las personas y los derechos de propiedad intelectual o industrial, en su caso.

Para la difusión o comunicación pública de la información facilitada por el Archivo de Castilla-La Mancha debe solicitarse autorización expresa, es preciso citar en todo caso la fuente, no debe desfigurarse el sentido de la información extraída y debe referenciarse la fecha de autorización de la consulta.

**SOLICITA** la consulta y/o copia de la documentación referida, conforme a lo establecido en el Capítulo 2º del Título II de la Ley 19/2002, de 24 de octubre, de Archivos Públicos de Castilla-La Mancha.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
La persona interesada

Fdo.:

**Archivo de Castilla-La Mancha**  
**Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas**  
**C/ Río Gabriel, nº 7 - 45071 Toledo**