ANEXO II

MEMORIA DEL PROYECTO CREA

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA ENTIDAD PROMOTORA****(Agrupación de entidad promotora y Empresas adheridas)** |
|  |  |
| **Entidad** **Promotora** |       | NIF: |       |  |
|  |
| Domicilio: |       |  |
|  |
| Provincia: |       | C.P |       | Población: |       |  |
|  |
| Teléfono:  |       |  Correo electrónico: |            |  |
|  |

|  |
| --- |
| **DATOS DEL PROYECTO** |
|  |
| Denominación del proyecto: |       |  |
|  |
| Provincia: |       | Población: |       |  |
|  |
|  |

**Objetivo General del Proyecto.:**

|  |
| --- |
|       |

|  |
| --- |
|       |

Nº de trabajadores:

|  |
| --- |
|       |

Duración prevista: meses.

Certificado de Profesionalidad:

|  |
| --- |
|       |

[ ]  Si. Denominación:

|  |
| --- |
|       |

[ ]  No Denominación:

Desglose de horas:

|  |
| --- |
| PRESENCIAL |
| FORMACIÓN |       |
| CONTRATACIÓN |       |

BLOQUE I INSERCIÓN LABORAL

* 1. **Perspectivas de empleo:**

D.      , como representante de la Entidad Promotora,       certifica que las perspectivas de empleo de los/as alumnos/as participantes tras la finalización del proyecto son las siguientes:

| Empresa contratante | Nº de puestos de trabajo  | Duración del contrato | Tipo de contrato (tiempo parcial o jornada completa) | Ocupación  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|       |     |       |       |       |
|       |     |       |       |       |
|       |     |       |       |       |

**1.2 Desarrollo del Plan de Inserción (referido a aquellos alumnos que no se inserten de manera directa, a la finalización del proyecto)**

|  |
| --- |
| **Fase:** |
| **Objetivo de las fases:**  | **Actividades:** | **Recursos Humanos:** |

|  |
| --- |
| **Fase:** |
| **Objetivo de las fases:**  | **Actividades:** | **Recursos Humanos:** |

|  |
| --- |
| **Fase:** |
| **Objetivo de las fases:**  | **Actividades:** | **Recursos Humanos:** |

**1.3 El proyecto se adecua a las necesidades de los colectivos a que va dirigido, favoreciendo una mayor integración socio laboral, a través de las siguientes actividades:**

* Colectivo. Concrete las características del colectivo al que va dirigido el proyecto.

|  |
| --- |
|       |

* Adecuación entre el proyecto y el colectivo: concretar en caso necesario la necesidad y/o adaptación, tanto para lo laboral como formativo.

|  |
| --- |
|       |

**1.4 Itinerario de la acción formativa.**

En el caso de que la acción formativa solicitada vaya dirigida a la obtención de un certificado de profesionalidad, marque alguna de las siguientes opciones:

□ Completa un itinerario parcial de certificado de profesionalidad.

□ Inicia un itinerario parcial de certificado de profesionalidad.

□ Continúa el itinerario de un certificado de profesionalidad de un nivel inferior a otro superior de la misma familia y área.

**1.5 Datos sobre otros planes de inserción realizada por la entidad promotora con anterioridad**:

Breve descripción del/los Plan/es de inserción realizados en proyectos públicos y/o privados.

* Inserción en otros proyectos públicos (diferentes al solicitado):

|  |  |
| --- | --- |
| Proyecto: |  |
| Porcentaje de personas insertadas:  |  |
| Tiempo medio de inserción por contrato: |  |

* Inserción en empresas privadas:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la empresa: |  |
| Porcentaje de personas insertadas:  |  |
| Tiempo medio de inserción por contrato: |  |

**BLOQUE II PLAN FORMATIVO**

* 1. Especialidades formativas del proyecto, según Real Decreto 34/2008, de 18 de enero por el que se regulan los Certificados de Profesionalidad o según otros contenidos formativos autorizados: (no se admitirán nuevas especialidades que estén ya reguladas como Certificados de Profesionalidad o mediante programa normalizado de Fichero Maestro).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESPECIALIDAD FORMATIVA** | **CÓDIGO CP/FM** | **CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD** |
| **Nivel** | **Real Decreto** | **BOE** |
|       |       |   |       |       |
|       |       |   |       |       |

* 1. **Contenidos de la acción formativa:**

|  |
| --- |
| **MÓDULOS FORMATIVOS/UNIDADES DE COMPETENCIA** |
|       |

Módulos Formativos (1):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MÓDULO 1:** |       | Código (2):       | Horas totales (3):      |
|  | Horas formativas: |       | Horas de trabajo efectivo: |      |
|  | Capacidad a adquirir:     Contenidos:      | Descripción y tareas:       |
| **MÓDULO 2:** |       | Código (2):       | Horas totales (3):      |
|  | Horas formativas: |      | Horas de trabajo efectivo: |      |
|  | Capacidad a adquirir:     Contenidos:      | Descripción y tareas:       |
| **MÓDULO 3:** |       | Código (2):       | Horas totales (3):      |
|  | Horas formativas: |       | Horas de trabajo efectivo: |      |
|  | Capacidad a adquirir:     Contenidos:      | Descripción y tareas:       |
| **MÓDULO 4:** |       | Código (2):       | Horas totales (3):      |
|  | Horas formativas: |      | Horas de trabajo efectivo: |      |
|  | Capacidad a adquirir:     Contenidos:      | Descripción y tareas:       |
| **MÓDULO 5:** |       | Código (2):       | Horas totales (3):      |
|  | Horas formativas: |      | Horas de trabajo efectivo: |      |
|  | Capacidad a adquirir:     Contenidos:      | Descripción y tareas:       |
| **MÓDULO 6:** |       | Código (2):       | Horas totales (3):      |
|  | Horas formativas: |      | Horas de trabajo efectivo: |      |
|  | Capacidad a adquirir:     Contenidos:      | Descripción y tareas:       |
| **MÓDULO 7:** |       | Código (2):       | Horas totales (3):      |
|  | Horas formativas: |      | Horas de trabajo efectivo: |      |
|  | Capacidad a adquirir:     Contenidos:      | Descripción y tareas:       |

1. Se deberá rellenar cada módulo según la cantidad que tenga la actividad formativa. Se deberá desarrollar cada especialidad por módulos. Los contenidos de dichos módulos deberán relacionarse con horas de trabajo efectivo.
2. Indicar el código de los Módulos Formativos.

Indicar la suma de las horas formativas y las horas de trabajo práctico.

**2.3 Colectivos destinatarios de la acción formativa:**

[ ]  Personas con discapacidad con un grado igual o superior al 33 % reconocido como tal por los correspondientes servicios sociales competentes.

[ ]  Personas víctimas de violencia de género y de violencia doméstica.

[ ]  Personas víctimas de terrorismo.

[ ]  Perceptores de Rentas Mínimas de Inserción, así como los miembros de la unidad de convivencia beneficiarios de ellas**.**

### [ ]  Personas que no puedan acceder a las prestaciones a las que se hace referencia en el apartado anterior por falta del período exigido de residencia o empadronamiento, o para la constitución de la unidad perceptora o por haber agotado el período máximo de percepción legalmente establecido.

[ ]  Menores internos incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menorescuya situación les permita acceder a un empleo y cuya relación laboral no esté incluida en el ámbito de aplicación de la relación laboral especial a que se refiere el artículo 53.4 del Reglamento de la citada Ley, aprobado por el Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio, así como los que se encuentran en situación de libertad vigilada y los ex internos.

[ ]  Jóvenes mayores de dieciocho años y menores de treinta, procedentes de Instituciones de Protección de Menores.

[ ]  Internos de centros penitenciarios cuya situación penitenciaria les permita acceder a un empleo y cuya relación laboral no esté incluida en el ámbito de aplicación de la relación laboral especial regulada en el artículo 1 del Real Decreto 782/2001, de 6 de julio, así como liberados condicionales y ex reclusos.

[ ]  Personas con problemas de drogodependencia u otros trastornos adictivos que se encuentren en proceso de rehabilitación o reinserción social.

[ ]  Personas procedentes de centros de alojamiento alternativo autorizados por la Comunidad Autónoma.

[ ]  Personas procedentes de servicios de prevención e inserción social autorizados por la Comunidad Autónoma.

**2.4. Número de personas adscritas al proyecto:**

[ ]  Formadores. Número:

[ ]  Tutores. Número:

[ ]  Técnicos de inserción laboral. Número:

[ ]  Otros.

Especificar:       Número:

Especificar:       Número:

Especificar:       Número:

Especificar:       Número:

2.5. Seguimiento, evaluación y control de los aprendizajes:

[ ]  Certificado de Profesionalidad (conforme al Real Decreto por el que se establece dicho certificado)

[ ]  Otros contenidos formativos autorizados

1.-Capacidades objeto de evaluación:

|  |
| --- |
|       |

2.- Personas que intervienen en la evaluación y funciones que desarrollan:

|  |
| --- |
|       |

3.- Momentos en los que se evaluará al alumno:

|  |
| --- |
|       |

4.- Métodos e instrumentos de evaluación:

|  |
| --- |
|       |

2.6. Instalaciones que aporta la entidad para la realización del proyecto:

[ ]  Certificado de Profesionalidad (conforme al Real Decreto por el que se establece dicho certificado)

[ ]  Fichero Maestro (conforme al programa normalizado que regula dicho Fichero Maestro)

[ ]  Nueva especialidad.

Localización del centro formativo:

|  |  |
| --- | --- |
| Especialidad Formativa (Denominación) | Dirección Completa (\*) |
|       |       |
|       |       |
|       |       |

(\*)Calle, nº, piso, localidad, etc…

2.7. Medios materiales facilitados al participante para desarrollar el proyecto

[ ]  Certificado de Profesionalidad (conforme al Real Decreto por el que se establece dicho certificado)

[ ]  Fichero Maestro (conforme al programa normalizado que regula dicho Fichero Maestro)

[ ]  Otros contenidos formativos autorizados

Material didáctico (cualquier material elaborado con la intención de facilitar los procesos de enseñanza y aprendizaje, ejemplos: libros, revistas, periódicos, proyectos, carteles, rotafolios, videos…)

|  |
| --- |
|       |

Material fungible (materiales que sufren desgaste o deterioro por el uso y se consumen)

|  |
| --- |
|       |

Material no fungible (materiales de uso que no se gastan) y Equipo de protección individual (EPI):

|  |
| --- |
|       |

**2.8. Inclusión de competencias (si las hubiera, se desarrollarán en el apartado 2.2):** en ningún caso la inclusión de competencias supera en horas a la formación básica.

|  |
| --- |
|       |

 [ ]  Lengua:

|  |
| --- |
|       |

 [ ]  Matemáticas:

|  |
| --- |
|       |

 [ ]  Idiomas:

|  |
| --- |
|       |

 [ ]  Ofimática:

|  |
| --- |
|       |

 [ ]  Tecnologías de la Información y Comunicación

|  |
| --- |
|       |

 [ ]  Conocimientos financieros, jurídicos

 y del funcionamiento de las

 Administraciones Públicas.

Justificación de las competencias señaladas en relación con la especialidad solicitada.

|  |
| --- |
|       |

**2.9. Adecuación de la acción formativa a las necesidades formativas.**

Explique la adecuación de la acción formativa solicitada a las necesidades del colectivo, identificando las necesidades de formación, las fuentes y la coherencia de dichas necesidades con los contenidos y objetivos generales del curso.

|  |  |
| --- | --- |
| Fuente de información  |       |
| Nombre |       |
| Breve descripción |       |
| Autoría |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Necesidad de formación detectada  |       |
| Referencia fuente de información (se podrá indicar más de uno) |       |

BLOQUE III ORIENTACIÓN LABORAL

**3.1 Itinerario Personalizado de Inserción que acompaña a la acción formativa.**

**Objetivos del itinerario de inserción que acompaña la acción formativa.**

|  |
| --- |
|       |

**Etapas/fases del Plan de inserción que acompaña la acción formativa.**

|  |
| --- |
|       |

**Cronograma del itinerario de inserción que acompaña la acción formativa.**

|  |
| --- |
|       |

**Acciones/Actividades de seguimiento y/o acompañamiento**

|  |
| --- |
|       |

**3.2. Equipo multidisciplinar de perfil laboral y social:**

**Personal propio con perfil adecuado:**

🞎 Técnicos de inserción laboral.

🞎 Psicólogos/as

🞎 Pedagogos/as

🞎 Trabajador/a Social

🞎 Educador/a Social

🞎 Otros………………………….

**Personal externo con perfil adecuado:**

🞎 Técnicos de inserción laboral.

🞎 Psicólogos/as

🞎 Pedagogos/as

🞎 Trabajador/a Social

🞎 Educador/a Social

🞎 Otros………………………….

PRESUPUESTO Y FINANCIACIÓN

Presupuesto:

|  |
| --- |
| **RESUMEN DE LOS GASTOS DEL PROYECTO** |
| 1. **GASTOS EN CONCEPTO DE FORMACIÓN**
 |
| * 1. **COSTES DIRECTOS**
 |
| Docencia (mínimo 35% de costes directos): | 1 |       |
| Preparación y tutorías (máximo 30%): | 2 |       |
| TOTAL GASTOS DE PERSONAL: (1+2) | 3 |       |
| Gastos de medios y materiales didácticos y bienes consumibles: | 4 |       |
| Gastos de amortización:  | 5 |       |
| Gastos de alquiler: | 6 |       |
| Gastos de seguro de accidentes de los participantes: | 7 |       |
| Gastos de publicidad: | 8 |       |
| Otros gastos: | 9 |       |
| TOTAL OTROS COSTES DIRECTOS: (4+5+6+7+8+9)  | 10 |       |
| TOTAL COSTES DIRECTOS (3+10)  | 11 |       |
| * 1. **COSTES INDIRECTOS: (15% de costes directos de personal)**
 |
| TOTAL GASTOS COSTES INDIRECTOS | 12 |       |
| **TOTAL GASTOS EN CONCEPTO DE FORMACIÓN (11+12)** | 13 |       |

|  |
| --- |
| 1. **GASTOS EN CONCEPTO DE ORIENTACIÓN LABORAL**
 |
| Salarios del técnico de inserción laboral  |  14 |       |
| Seguridad Social a cargo de la Empresa | 15 |       |
| **TOTAL GASTOS EN CONCEPTO DE ORIENTACIÓN LABORAL (14+15)** | 16 |       |
| 1. **GASTOS EN CONCEPTO DE CONTRATACIÓN**
 |
| Salarios de los alumnos/trabajadores | 17 |       |
| Seguridad Social a cargo de la Empresa | 18 |       |
| **TOTAL GASTOS EN CONCEPTO DE CONTRATACIÓN (17+18)** | 19 |       |
| **TOTAL GASTOS DEL PROYECTO (13+16+19)** | 20 |       |

|  |
| --- |
| **Cuadro de amortización:** |
| Concepto | Fecha de adquisición | Valor de adquisición *(1)* | Periodo amortización *(2)* | Coeficiente de amortización aplicado *(2)* | Importe de amortización anual |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
| 1. *Según factura, que se deberá aportar en el momento de la justificación.*
 |
| 1. *Según tablas anuales de coeficientes de amortización de la Agencia Tributaria: elementos comunes.*
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipo Proyecto | Concepto Subvencionable | Importe total |
| PROYECTOCREA | Costes Directos |       € |
| Costes Indirectos |       € |
| **Total Costes formación (A)** |       €  |
|  |  |
| Concepto subvencionable | Coste mensual(a) | Nº de meses(b) | Importe total(a\*b) |
| Salario |       |       |       € |
| Cotización SS |       |       |       € |
| **Total subvención Técnico Inserción Laboral (B)** |      € |
|  |  |
| Concepto subvencionable  | Coste /día(a) | Nº alumnos/as(b) | Nº de días laborables(c) | Importe total(a\*b\*c) |
| Coste Unitario/día laborable  | 56,59 *(1)* |       |       |       € |
| **Total alumnos (C)** |      €  |
| **Total Solicitado Proyectos CREA (A+B+C)** |       € |

**Importe de la subvención solicitada a la Dirección General de Trabajo, Formación y Seguridad Laboral de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.**

*(1)* *Para el cálculo de ese coste/día laborable se ha tenido en cuenta el salario base referido al SMI, las cuotas correspondientes al empleador, y un descuento mínimo por bonificación a este respecto, calculado en base a la estimación de participantes de cada uno de los colectivos. Asimismo, se ha determinado teniendo en cuenta el número de días laborables del año en curso, descontando fines de semana, festivos y vacaciones.*

2019 tiene 225 días laborables, por lo que se considera que el mes medio tiene 18,75 días laborables.