



FIRMADO POR

El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X



Archivo de Castilla-La Mancha
C/ Río Cabriel, nº 7
45071 TOLEDO



Consejería de Hacienda y
Administraciones Públicas

INFORME DE IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE SERIES DOCUMENTALES

Fecha de entrada:	
Fecha de la sesión:	
Nº Informe:	

Nº de Procedimiento Administrativo:		Código SIACI:	
-------------------------------------	--	---------------	--

Nombre del
Procedimiento
Administrativo:

Nombre de la serie
documental:

Informes de Asistencia Técnica a Municipios - Urbanismo

I. ORGANISMO QUE PROPONE LA VALORACIÓN

Código Dir3: LA0000500

Secretaría de: Diputación Provincial de Albacete

Persona de
contacto: Alejandro Delgado Gómez

Puesto de trabajo: Jefe de Gestión Documental y Archivo

Dirección postal: Paseo de la Libertad, 5. 02002 Albacete

Correo electrónico: a.delgado@dipualba.es

Teléfono: 967595300 Ext. 11090





FIRMADO POR

El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X

II. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

2.1. ORGANISMO PRODUCTOR

Organismos y unidades
productoras:

Diputación Provincial de Albacete

Códigos Dir3:

LA0000500

Histórico de organismos:

Diputación Provincial de Albacete

2.2. PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO / SERIE DOCUMENTAL

Nombre del Procedimiento
Administrativo:

Informes de Asistencia Técnica a Municipios - Urbanismo

Familia
de
procedimientos:

04 EVALUACIÓN, INFORMES, DECLARACIÓN, ACREDITACIONES Y
CERTIFICACIONES

Nº de procedimiento
administrativo:

N/A

Código de clasificación
funcional:

N/A

Otras denominaciones
del procedimiento
administrativo / serie:

N/A

Fechas extremas de
la serie documental

2004

- 2024

Rango cronológico de la
serie documental valorada:

2004

- 2024





FIRMADO POR

El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X

2.3. OBJETO DEL PROCEDIMIENTO

De manera general, los informes se definen como “Opinión especializada necesaria antes de resolver determinados procedimientos”, y “Medio de prueba consistente en la opinión emitida por un experto” (Diccionario panhispánico del español jurídico. Real Academia Española, cop. 2025). URL: <https://dpej.rae.es/lema/informe> (Consulta: 02-07-2025).

La definición en el ámbito de la diplomática es similar: “(lat.: relatio) es una relación oral o, de manera más general, una memoria escrita, que recuerda las circunstancias relacionadas con un caso, o bien que comporta testimonio de hechos, y que se presenta a una autoridad superior por una persona (informante) o por un grupo de personas, debido a su competencia administrativa o a su experiencia personal (lat.: experti, peritae)” (CEI - Charters Encoding Initiative. Ludwig-Maximilians Universität München. Fakultät für Geschichts- und Kunstwissenschaften, 2005-2023). URL: <https://www.cei.lmu.de/VID/skos/VID.skos.ttl> (Consulta: 02-07-2025).

Los informes se encuentran regulados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, artículos 79 a 81. En el artículo 79 se lee que se solicitarán “aquellos informes que sean preceptivos por las disposiciones legales, y los que se juzguen necesarios para resolver”; y en el artículo 81 que, de manera general, los informes serán “facultativos y no vinculantes”. El artículo 70.4 señala que los informes tienen carácter de información auxiliar y de apoyo, “salvo que se trate de informes, preceptivos y facultativos, solicitados antes de la resolución administrativa que ponga fin al procedimiento”.

Los informes del Servicio de Asistencia Técnica a Municipios de la Diputación de Albacete están codificados en el Reglamento por el que se Regula la Asistencia Jurídica, Económica y de Función Pública a los Entes Locales de la Provincia de Albacete, última modificación Boletín Oficial de la Provincia, n.º 64 (1 de junio de 2005), en cuyo Capítulo IV bis se articula la asistencia a los municipios en materia urbanística. Así, se crea una Oficina Técnica de Urbanismo y Vivienda, una de cuyas funciones es “Elaboración y emisión de informes de policía urbanística a petición del ayuntamiento”. La solicitud de estos informes es potestad de los ayuntamientos, según el artículo 3.b) del Reglamento: “La intervención de la organización provincial ha de ser solicitada por la Entidad Local, en cada caso”; y los informes no son vinculantes, según el artículo 15.2: “El contenido de la asistencia prestada en lo referente a informes, consultas o dictámenes, no será vinculante para la Entidad Local solicitante”.

Por tanto, los informes que son objeto de la presente propuesta han sido producidos por el Servicio de Asistencia Técnica a Municipios a petición de los ayuntamientos de la provincia, y se entiende que estos los han incorporado a sus respectivos expedientes, siendo los que se conservan en el





FIRMADO POR

El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X

Archivo una de las instancias de lo que convencionalmente se llama original múltiple, y que se define como “Documento del que en origen se emiten tantos originales cuantos sean necesarios para la tramitación del asunto, teniendo todos ellos el mismo valor” (Diccionario de terminología archivística. Ministerio de Cultura, 1995). URL:

<https://www.cultura.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/dta/diccionario.html#original-multiple>

(Consulta: 02-07-2025).

Por tanto, puesto que, por una parte, una de las instancias del original múltiple ya se conserva en el expediente, que es su lugar natural; y, por otra, estos informes no responden al concepto de informe reglado que se desprende de la Ley 39/2015, no parece que sea necesaria su conservación.

Además, esta es la única secuencia de informes relativos a Urbanismo del Servicio de Asistencia Técnica a Municipios que se conserva en el Archivo, habiendo llegado a él por razones de urgencia, no técnicas.

El motivo por el que la unidad administrativa los ha mantenido es para el supuesto de que sirvan como antecedente para la realización posterior de otros informes similares; pero desde que están en el depósito de Archivo no se han consultado nunca, por lo que cabe presumir que su valor informativo es inexistente.

2.4. TRÁMITE ADMINISTRATIVO

Código SIACI: N/A

Nombre del
Trámite
administrativo: N/A

Documentos básicos que componen el expediente:

Son documentos, no expedientes, por lo que no se dividen en documentos simples a su vez. Forman parte de los expedientes a partir de los cuales los ayuntamientos solicitan informe a la Diputación. Una instancia del original del informe se guarda en ese expediente del ayuntamiento. El Servicio de Asistencia Técnica a Municipios se queda con otra instancia del original múltiple, que es el objeto de este expediente de eliminación. En cualquier caso, el procedimiento para la producción de estos





FIRMADO POR

El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X

	<p>informes está regulado en el Capítulo V, artículos 14 y 15, del mencionado Reglamento de A.T.M.:</p> <ol style="list-style-type: none">1.- Solicitud de asistencia por el Alcalde o Presidente de la entidad local.2.- La asistencia formal puede ser sustituida por las consultas verbales en materias de trámite o de simple orientación.3- Propuesta de prestación de la asistencia. <p>Aunque el Reglamento no lo menciona explícitamente, se entiende que en el procedimiento está incluida la realización del informe.</p>
Organismos que intervienen en la tramitación del expediente:	<p>Ayuntamientos [actúan como desencadenante]</p> <p>Diputación Provincial de Albacete</p>
Criterio de ordenación de la serie:	<p>Cronológico</p>

2.5. LEGISLACIÓN

LEGISLACIÓN

Estatal:

De carácter general:

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Local:

Reglamento por el que se Regula la Asistencia Jurídica, Económica y de Función Pública a los Entes Locales de la Provincia de Albacete





FIRMADO POR

El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X

2.6. TIPO DE SOPORTE Y VOLUMEN

	PAPEL X	ELECTRÓNICO <input type="checkbox"/>
Nº Doc. / Nº Exp. / Nº Registros:	5.824	Nº Doc. / Nº Exp. / Nº Registros:
Metros lineales:	26,4	Formatos:
Nº unidades de instalación:	80	Código k2:
		Volumen en bytes:
Crecimiento anual estimado:		

No se estima crecimiento anual, puesto que los informes ya se generan dentro de Sedipualb@

2.7. SERIES RELACIONADAS

Series duplicadas:	No existen. Existe otra instancia de los originales múltiples de los informes en sus respectivos expedientes, en cada ayuntamiento
Series con información complementaria:	No existen. Existe otra instancia de los originales múltiples de los informes en sus respectivos expedientes, en cada ayuntamiento
Documentación recopilatoria:	No existe.
Publicaciones que recogen datos de la serie:	No existen.

2.8. EXISTENCIA DE COPIAS EN OTROS SOPORTES





FIRMADO POR

El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X

Copia digitalizada simple: <input type="checkbox"/>	Copia digitalizada con valor probatorio: <input type="checkbox"/>
Formatos: No	Formas de validación: No

III. ÁREA DE VALORACIÓN

3.1. VALORES DE LA SERIE DOCUMENTAL

Frecuencia de uso:	Baja
--------------------	------

Administrativo:	SÍ	NO X	Plazo de utilidad Administrativa:	No tienen, puesto que los informes que producen efectos se conservan en sus respectivos expedientes en cada ayuntamiento. Los que se conservan en la Diputación no constituyen una visión significativa del procedimiento por el que llegan a producirse.
-----------------	----	------	-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Justificación:

Legal / Jurídico:	SÍ	NO X	Justificación:	No tienen, puesto que las instancias de los originales múltiples que producen efectos, se conservan en sus
-------------------	----	------	----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------





FIRMADO POR

El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X

				respectivos expedientes en cada ayuntamiento
Fiscal:	SÍ	NO X	Justificación:	No tienen valor fiscal, puesto que se trata de informes de urbanismo de naturaleza técnica
Informativo / Histórico:	SÍ	NO X	Justificación:	No tienen, puesto que se conservan otras instancias de los originales múltiples en sus respectivos expedientes, que son los que proporcionan contexto explicativo, en cada ayuntamiento

3.2. ACCESO

Acceso restringido:	SÍ <input type="checkbox"/>	NO X	Plazo de acceso público:	Acceso no limitado por contener datos meramente identificativos relacionados con la organización o actividad del órgano, con las salvedades previstas en el art. 15.2 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
---------------------	-----------------------------	------	--------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





FIRMADO POR

El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X

Marco Legal:

Europeo:

- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos)

Estatual:

- Ley 16/1985, de 25 de junio, de Patrimonio Histórico Español (art. 57).
- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno (arts. 12 a 22).
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (art. 13).
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y garantía de los derechos digitales.
- Ley Orgánica 7/2021, de 26 de mayo, de protección de datos personales tratados para fines de prevención, detección, investigación y enjuiciamiento de infracciones penales y de ejecución de sanciones penales.

Autonómico:

- Ley 19/2002, de 24 de octubre, de archivos públicos de Castilla-La Mancha (arts. 34 a 42).
- Ley 4/2016, de 15 de diciembre, de transparencia y buen gobierno de Castilla-La Mancha (arts. 23 a 25).

IV. ÁREA DE SELECCIÓN

4.1. PROPUESTA DE SELECCIÓN

Conservación: <input type="checkbox"/>		Eliminación: <input checked="" type="checkbox"/>	
Permanente: <input type="checkbox"/>	Temporal: <input type="checkbox"/>	Total: <input checked="" type="checkbox"/>	Parcial: <input type="checkbox"/>
		Plazo:	Inmediato, por ser documentos que carecen de valor, al tener el estatus de

9



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Código Seguro de Verificación: AAAA A73V VYA2 YYVC WDWZ

Informe técnico - SEFYCU 5499651

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sede.dipualba.es/>

Pág. 9 de 12



FIRMADO POR
El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE
Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X

					instancia de un original múltiple del que ya se mantiene otra instancia en su expediente, y no se esperan posteriores transferencias. En papel, es una serie cerrada, puesto que en la actualidad se tramita en electrónico.
--	--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.2. TIPO DE MUESTREO

Selectivo:

Aleatorio: Conservación de un informe por año eliminado.

Otros:

4.3. SUSTITUCIÓN DE SOPORTE





FIRMADO POR

El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X

SÍ	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

Tipo de soporte:	
------------------	--

V. ÁREA DE CONTROL

Responsable del Estudio de Identificación, Valoración y Selección:	Alejandro Delgado Gómez
--------------------------------------------------------------------	-------------------------

Puesto de trabajo:	Jefe de Gestión Documental y Archivo
--------------------	--------------------------------------

Dirección postal:	Paseo de la Libertad, 5. 02002 Albacete
-------------------	-----------------------------------------

Correo electrónico:	a.delgado@dipualba.es
---------------------	-----------------------

Teléfono:	967595300
-----------	-----------

Archivos donde se ha llevado a cabo el estudio:	Archivo de la Diputación Provincial de Albacete
-------------------------------------------------	-------------------------------------------------

Fecha de realización:	03/07/2025
-----------------------	------------

Fecha de revisión:	
--------------------	--

VI. OBSERVACIONES





FIRMADO POR

El Responsable de Servicio de Archivo
Alejandro Delgado Gómez
03/07/2025



DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Registro de Entidades Locales nº 0202000
NIF: P0200000H

Servicio de Archivo

Expediente 1475061X

En Albacete a 03 de julio de 2025

El/la responsable del estudio

Fdo

:

ADJUNTAR:

- Copia completa de uno de los expedientes o documentos que se evalúan.
- Informes que hayan podido realizar sobre la propuesta diversas unidades administrativas que gestionan el procedimiento y las unidades jurídicas del organismo.
- Copia de una parte de los documentos recopilatorios.

