

**SOLICITUD PARA LOS PREMIOS EXTRAORDINARIOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SISTEMA EDUCATIVO DE GRADO MEDIO.**

CURSO:

**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

NIF (Número de Identificación Fiscal)  NIE (Número de Identificación de Extranjero)  Número de documento:

Nombre:  1º Apellido:  2º Apellido:

Sexo: Hombre/Mujer:  Domicilio:  nº  Piso:  Pta:

Provincia:  Código postal:  Localidad:

Teléfono:  Teléfono móvil:  Correo electrónico:

Fecha nacimiento:  Localidad nacimiento:  Provincia nacimiento:  Nacionalidad:

Horario preferente para recibir la llamada:

El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

NIF (Número de Identificación Fiscal)  NIE (Número de Identificación de Extranjero)  Número de documento:

Nombre:  1º Apellido:  2º Apellido:

Sexo: Hombre/Mujer:  Domicilio:  nº  Piso:  Pta:

Provincia:  Código postal:  Localidad:

Teléfono:  Teléfono móvil:  Correo electrónico:

Fecha nacimiento:  Localidad nacimiento:  Provincia nacimiento:  Nacionalidad:

Horario preferente para recibir la llamada:

Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el representante designado por el interesado.

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

Responsable:	Viceconsejería de Educación.
Finalidad:	Gestión de los premios y concursos convocados por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes.
Legitimación:	6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
Origen de los datos:	El propio interesado o su representante legal, administraciones públicas.
Categoría de los datos:	DNI/NIE., nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico, firma, firma electrónica, imagen/voz. Otros tipos de datos: características personales, académicos y profesionales, económicos, financieros y de seguros.
Destinatarios:	Existe cesión de datos.
Derechos:	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional:	Disponible en la dirección electrónica: <a href="https://rat.castillalamancha.es/info/0065">https://rat.castillalamancha.es/info/0065</a>

## DATOS DE LA SOLICITUD

### 1. DATOS DEL CICLO FORMATIVO POR EL QUE ME PRESENTO A LOS PREMIOS:

Familia Profesional: \_\_\_\_\_  
Ciclo Formativo: \_\_\_\_\_  
Centro Educativo: \_\_\_\_\_ Localidad: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_

**2. SOLICITO:** participar en la convocatoria para la obtención de Premios Extraordinarios de Formación Profesional de Grado Medio correspondientes al curso 2021/2022.

## ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS

### DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona abajo firmante, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente que:

Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, cuando se le requiera para ello.

Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudiesen ser constitutivos de un ilícito penal.

### AUTORIZACIONES

Con la presentación de esta solicitud y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier Administración salvo que conste en el procedimiento su oposición.

En particular, se recabarán los siguientes datos, salvo que SE OPONGA EXPRESAMENTE a la consulta marcando la siguiente casilla:

ME OPONGO: Los acreditativos de identidad.

ME OPONGO: Otros títulos académicos.

ME OPONGO: La información relativa a la vida laboral.

En el caso de que se haya opuesto a alguna de las opciones anteriores, debe aportar los datos y los documentos respectivos para la resolución del presente procedimiento.

El Órgano gestor de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes va a proceder a consultar los datos o documentos que se encuentran en poder de la Administración, y que usted señale a continuación:

- Documento: \_\_\_\_\_, presentado con fecha \_\_\_\_\_ ante la unidad \_\_\_\_\_ de la Consejería de \_\_\_\_\_  
- Documento: \_\_\_\_\_, presentado con fecha \_\_\_\_\_ ante la unidad \_\_\_\_\_ de la Consejería de \_\_\_\_\_  
- Documento: \_\_\_\_\_, presentado con fecha \_\_\_\_\_ ante la unidad \_\_\_\_\_ de la Consejería de \_\_\_\_\_  
- Documento: \_\_\_\_\_, presentado con fecha \_\_\_\_\_ ante la unidad \_\_\_\_\_ de la Consejería de \_\_\_\_\_

**DOCUMENTACIÓN APORTADA:**

Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos:

- Copia del DNI, NIE o Tarjeta de residencia en vigor. (Solo en el caso de no autorizar a la Administración a comprobar mis datos).
- Certificado de calificaciones expedido por el centro educativo, en el que conste la nota media de mi expediente académico (Anexo II) (Sólo alumnado de centros privados).
- Otros títulos académicos (Solo en el caso de no autorizar a la Administración a comprobar mis datos).
- Currículum Vitae. (Deberá aportar la documentación necesaria que acredite los méritos alegados en el currículum, tales como, certificados de cursos, vida laboral, contratos de trabajo, carnés profesionales o certificados de idiomas).

Especificar la documentación que adjunta al Currículum Vitae:

Firma (DNI electrónico o Certificado válido):

EL ALUMNO / LA ALUMNA  
(Sólo para alumnos/as mayores de edad)

EL / LA REPRESENTANTE  
(Solo para alumnos/as menores de edad)

Fecha.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

Organismo destinatario: Dirección General de Formación Profesional.  
Código DIR3: A08027304