|  |
| --- |
| **-ANEXO II-****AUTORIZACIÓN DE LA PERSONA PARA CUYA CONTRATACIÓN SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN, AL EFECTO DE COMPROBAR SUS DATOS LABORALES Y/O ACADÉMICOS** |

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA PERSONA TRABAJADORA** |
|  |
| D.N.I./N.I.E.: |       | Fecha de nacimiento: |       |  |
|  |
| Nombre: |       | 1º Apellido: |       | 2º Apellido: |       |  |
|  |
| Sexo: | [ ]  | Hombre | [ ]  | Mujer |
|  |
| Domicilio: |       |  |
|  |  |
| Provincia: |       | C.P.: |       | Población: |       |  |
|  |  |
| Teléfono: |       | Teléfono móvil: |       | Correo electrónico: |       |  |
|  |

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN BASICA DE PROTECCIÓN DE DATOS** |
| **Responsable** | Dirección General de Programas de Empleo |
| **Finalidad** | Gestionar las subvenciones destinadas a fomentar la creación de empleo por contratación de desempleados en Castilla-La Mancha. |
| **Legitimación** | 6.1.c) Cumplimiento de una obligación legal del Reglamento General de Protección de Datos6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos.Datos de categoría especial: 9.2.b) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones en el ámbito del Derecho laboral y de la seguridad y protección social del Reglamento General de Protección de Datos.Ley 3/2023, de 28 de febrero, de Empleo. Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de mayo de 2021. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica <https://rat.castillalamancha.es/info/0243> |

|  |
| --- |
| **AUTORIZACIONES** |
| Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier otra Administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.En Particular, se recabarán los siguientes datos, salvo que marque expresamente:**Para las LÍNEAS 1 y 2**[ ]  Me opongo a la consulta de la información sobre Seguridad Social, incluida vida laboral.**Para la LÍNEA 2:**[ ]  Me opongo a la consultadedatos formativos (titulaciones exigidas en los apartados 2 y 3 del artículo 17 del Decreto de bases reguladoras) y/o laborales.En el caso de que se haya opuesto en alguna de las opciones anteriores, deben aportar los datos y documentos requeridos para la resolución del presente procedimiento. |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTACIÓN** |
| En caso de oponerse a la consulta de los datos en la AUTORIZACIÓN anterior, deberá presentar la siguiente documentación: **Documentación específica para la Línea 1:**[ ]  Vida laboral de la persona trabajadora.**Documentación específica para la línea 2:**[ ]  Titulación exigida en los apartados 2 y 3 del artículo 17 del Decreto de bases reguladoras.[ ]  Vida laboral de la persona trabajadora.Si se carece de la titulación específica determinada antes citada, se deberá aportar la siguiente documentación:[ ]  Certificado de empresa que acredite el cumplimiento de la experiencia profesional de dicho personal técnico. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| En |       | , a |    | de |       | de | 20   |  |

 Fdo.: El/La trabajador/a:

|  |
| --- |
| DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS DE EMPLEO DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.Código DIR3: A08013841 |

DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS DE EMPLEO DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.

Código DIR3: A08013841