**ANEXO II**

**APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LA DECLARACIÓN DE MUNICIPIO TURÍSTICO EN CASTILLA-LA MANCHA**

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA PERSONA DECLARANTE** |
| Persona jurídica [ ]  | Número de documento: |       |  |
|  |
| Razón social: |       |  |
|  |
|  |
| Domicilio:  |       |  |
|  |
| Provincia: |       |  | C.P.: |       |  | Población: |       |  |
|  |
| Teléfono: |       |  | Teléfono móvil: |       |  | Correo electrónico: |       |  |
| **El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación, y en su caso de pago** |

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE** |
|  |
| NIF: [ ]  Pasaporte/NIE: [ ]   | Número de documento:  |       |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Nombre: |       | 1º Apellido:  |       | 2º Apellido: |       |
|  |
| Hombre [ ]  Mujer [ ]  |
|  |
| Domicilio:  |       |
|  |
|  |
|  |
|  Provincia: |       |  | C.P.: |       |  | Población: |       |
|  |
| Teléfono: |       | Teléfono móvil: |       | Correo electrónico: |       |
| **Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el representante designado por el interesado.** |

|  |
| --- |
| **MEDIO DE LA NOTIFICACIÓN** |
| [ ]  Notificación electrónica (La persona solicitante está obligada a la comunicación por medios electrónicos. La notificación electrónica se realizará *en la Plataforma* [*https://notifica.jccm.es/notifica*](https://notifica.jccm.es/notifica) *. Compruebe que está usted registrado y que sus datos son correctos.)* |

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS** |
| **Responsable** | Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía. |
| **Finalidad** |  Gestión de los diferentes Registros en materia de turismo correspondientes a la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía. |
| Legitimación | 6.1.c) Cumplimiento de una obligación legal del Reglamento General de Protección de Datos - Ley 8/1999, de 26 de mayo de Ordenación del Turismo de Castilla-La Mancha |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos.  |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: <https://rat.castillalamancha.es/detalle/0994> |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTACIÓN** |
| **Documentación que se acompaña:**- Memoria justificativa de las actuaciones implementadas.-Certificado del órgano competente autorizando la presentación de la documentación para el mantenimiento de la declaración de Municipio Turístico.-Certificado del Padrón Municipal, en el que conste la población de derecho del municipio.-Acreditación del cumplimiento del requisito de población turística asistida, en los términos establecidos en el artículo 3. Esta acreditación podrá realizarse:[ ] En el caso de visitas turísticas, mediante certificado expedido por la persona titular o gestora del recurso turístico más visitado del municipio, de acuerdo con el sistema de conteo establecido que deberá dejar constancia fehaciente de dichas visitas.[ ] En el caso de número de pernoctaciones, mediante declaración suscrita por la persona titular de la Alcaldía u órgano competente conforme a la normativa de régimen local, donde se manifieste el número de pernoctaciones registradas en los establecimientos de alojamiento turístico del municipio, y en la que se indique el criterio para realizar tal cuantificación.-Memoria descriptiva que detalle la oferta turística con la que cuenta el municipio.-Plan municipal de calidad turística que incluirá el contenido mínimo previsto en el artículo 3.1.d) del Decreto por el que se regula el Municipio Turístico.-Catálogos que identifiquen los recursos turísticos existentes en el municipio.-Declaración sobre la existencia de la oficina de turismo, punto de información turística o punto de información digital. -Certificado que acredite el mantenimiento o implementación de las actuaciones en servicios públicos básicos y específicos determinadas en el artículo 4.1 a) y b) del Decreto por el que se regula el Municipio Turístico. -Cualquier otra documentación que, a juicio de la corporación local, considere conveniente aportar con el fin de justificar el cumplimiento de los requisitos y realización de las actuaciones exigidas para el mantenimiento de la declaración de Municipio Turístico:[ ]      [ ]       |

Firma (DNI electrónico o certificado válido):

En      , a       de       de 20

Organismo destinatario: Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía.

Código DIR 3: A08013845