ANEXO II

|  |
| --- |
| **Solicitud de participación en la convocatoria para la provisión de puestos de personal directivo de las instituciones sanitarias del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha 2/2025.** |

|  |
| --- |
| DATOS PERSONALES DEL/ LA SOLICITANTE |
| Apellido primero:      | Apellido segundo:      | Nombre:      |
| D.N.I.:      | Teléfono de contacto:      | Correo electrónico de contacto:      |
| Domicilio:      | Localidad:      | Provincia:      | Cód. Postal:      |
| Hombre *[ ]* Mujer *[ ]*  |  |  |  |

|  |
| --- |
| EXPONE |
| Que habiéndose convocado proceso de selección para la provisión de puestos de personal directivo de las instituciones sanitarias del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha. |
| SOLICITA |
| Ser tenido en cuenta en el proceso de selección convocado. |

|  |
| --- |
| PUESTOS SOLICITADOS POR ORDEN DE PREFERENCIA |
| ORDEN DE PREFERENCIA | ORGANO PERIFÉRICO | PUESTO |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

|  |
| --- |
| DECLARA: |
| * Que no ha sido separado/a, mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, Nacionales o de un Estado Miembro, en los seis años anteriores a la convocatoria, ni se encuentra inhabilitado por sentencia firme para el desempeño de funciones públicas ni, en su caso, para la correspondiente profesión.
* Que todos los datos consignados son veraces y los documentos que aporta son copia fiel de los originales que obran en su poder, estando facultada la Administración para verificarlos. Que conoce que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o documento puede producir los efectos previstos en el art. 69 punto 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
 |

|  |
| --- |
| AUTORIZACIONES |
| Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el Servicio de Salud de Castilla-La Mancha podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier Administración Pública salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.En particular, se recabarán los siguientes datos, salvo que marque expresamente:[ ]  Me opongo a la consulta de los datos acreditativos de identidad.[ ]  Me opongo a la consulta de la titulación requerida en la presente convocatoria.[ ]  Me opongo a la consulta de nombramiento como personal estatutario fijo o funcionario de carrera y certificación acreditativa de la situación administrativa al día de la publicación de la presente convocatoria, en su caso.[ ]  Me opongo a la consulta de la documentación que no está obligada a presentar de acuerdo con el art. 28.2 y 28.3 de la Ley 39/2015.En el caso de que se haya opuesto en alguna de las opciones anteriores, debe aportar los datos y documentos requeridos para la resolución de la presente convocatoria. |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTACION QUE SE ACOMPAÑA** |
| [ ]  Currículum profesional, en el que consten títulos académicos, experiencia profesional y de gestión sanitaria, publicaciones, cursos y cualesquiera otros méritos que deseen poner de manifiesto.[ ]  Datos acreditativos de la identidad.[ ]  Titulación académica requerida para el puesto.[ ]  Nombramiento como personal estatutario fijo o funcionario de carrera y certificación acreditativa de la situación administrativa al día de la publicación de la presente convocatoria.[ ]  Otra documentación       |

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS** |
| **Responsable** | Dirección General de Recursos Humanos y Transformación |
| **Finalidad** | Tratamiento de datos necesarios para el desarrollo de los distintos procesos de provisión de puestos del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha. |
| **Legitimación** | Ejercicio de poderes públicos. (Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud.) |
| **Destinatarios** |  Existe cesión de datos. |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: <https://rat.castillalamancha.es/info/1163>  |

En       a       de       de 2025

(Firma)

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y TRANSFORMACIÓN DEL SESCAM.

C/ Río Guadiana, 4.- 45071-Toledo. Código Dir. A08047735