Anexo I

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Consejería: 51 Instituto Regional de Investigación y Desarrollo Agroalimentario y Forestal de Castilla-La Mancha (Iriaf)  Dependencia: 00. Servicios Centrales | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nº** | **Código** | **Cl** | **Denominación** | **N.P.** | **Cuerpo o Escala** | **Gr.** | **Ni.** | **C. Específ.** | **Titulación/**  **Requisitos** | **T.J.** | **Centro** | **Pr.** | **Localidad** | **Funciones** |
|
| 1 | 13275 | a | J. Serv. Jurídico | 1 |  | A1 | 26 | 23.145,24 € | Ldo. Derecho | PD | Iriaf | CR | Tomelloso | - Estudio e informe de todos los asuntos que hayan de ser elevados al Consejo de Dirección del Iriaf.  - Emisión de Informes de pliegos en expedientes de contratación, asistencia a las mesas de contratación y asesoramiento en la elaboración de los citados pliegos.  - Emisión de informes en la elaboración de Convenios y estudio e informe de las bases de subvenciones a solicitar o promover por el Instituto en el cumplimiento de sus fines.  - Apoyo jurídico en la redacción de todas las convocatorias promovidas por el IRIAF en cumplimiento de sus fines, especialmente en los procesos de contratación de personal investigador y en la elaboración de la normativa que promueva el Instituto en el cumplimiento de sus funciones.  - Asesoramiento en la participación del Instituto para la concesión de Proyectos y fondos europeos para el cumplimiento de sus fines.  - Apoyo jurídico a la gestión del patrimonio del Instituto.  - En general, emitir cuantos informes le sean requeridos en materias competencia del Instituto y revisión de la legalidad de los actos emanados de las distintas unidades que lo integran. |