***Los campos marcados con asterisco son obligatorios***

***Se recomienda leer las instrucciones de la última hoja antes de rellenar este formulario***

|  |
| --- |
| **Anexo II - Solicitud de ayuda MOVES III 2025 para****Implantación de INFRAESTRUCTURA de recarga de vehículos eléctricos** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trámite a iniciar** |  | Código SIACI | N.º de Procedimiento | Trámite |
| **[x]**  | **SLN6** | **031002** | **Solicitud de ayuda MOVES III 2025 – Programa 2: Implantación de INFRAESTRUCTURA DE RECARGA de vehículos eléctricos** |
| **N.º de registro** | ***\*******/2025*** | **\* Rellenar únicamente en caso haber presentado solicitud entre el 1 de enero y el 1 de abril de 2025.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **01** | **Solicitante** |
| Tipo de Documento \*  |  | Nº. de Documento \*  |
|  NIF [ ]  Pasaporte/NIE [ ]   |  |  |
| Nombre o Razón social\*

|  |  |
| --- | --- |
|       | Hombre [ ]  Mujer [ ]  |
| 1er Apellido (obligatorio para personas físicas) | 2º Apellido |
|       |       |
| Domicilio (empadronamiento)\* |  |
|       |
| Población\* | C.P.\* | Provincia\* |
|       |       |       |
| Teléfono | Teléfono móvil\* | *Correo electrónico* |
|       |       |       |

 |
| **01.1** | **Naturaleza jurídica de la persona solicitante de las ayudas** |
| [ ]  | Persona física mayor de edad |
| [ ]  | Persona física menor de edad (sólo en el caso de personas con discapacidad) |
| [ ]  | Comunidad de personas propietarias, regulada por la Ley 49/1960, de 21 de julio, sobre propiedad horizontal |
| [ ]  | Persona física con actividad económica (personas profesionales autónomas) |
| [ ]  | Persona jurídica pequeña empresa, según la definición recogida en el anexo I del Reglamento UE 651/2014, de 17 de junio |
| [ ]  | Persona jurídica mediana empresa, según la definición recogida en el anexo I del Reglamento UE 651/2014, de 17 de junio |
| [ ]  | Persona jurídica gran empresa, según la definición recogida en el anexo I del Reglamento UE 651/2014, de 17 de junio |
| [ ]  | Entidades con o sin personalidad jurídica cuyo NIF comience con las letras A, B, C, D, E, F, G, J, R o W y Entidades de Conservación de Polígonos o Sociedades Agrarias de Transformación cuyo NIF comience por V |
| [ ]  | Entidades locales de Castilla-La Mancha y entidades públicas dependientes o vinculadas a ellas |
| [ ]  | Sector público institucional de cualesquiera Administraciones Públicas, que refiere el art.2.2 de la ley 40/2015, de1 de octubre |
| [ ]  | Organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha |
| **01.2** | **Colectivos con derecho a incremento de la ayuda** |
| [ ]  | La implantación de la infraestructura de recarga se realiza en un municipio de menos de 5.000 habitantes |

|  |  |
| --- | --- |
| **02** | **Representante** *(según Anexo V)* |
|  Tipo de Documento \* |  Nº. de Documento \* |
|  *NIF [ ]  Pasaporte/NIE [ ]*  |       |
|  Nombre \* |  1º Apellido \* |  2º Apellido  | Hombre [ ]  |
|  |  |  |  | Mujer [ ]  |
|  Domicilio  |
|  |  |
|  | Municipio \* | Provincia\* | Cód. Postal |
|  |  |  |  |
|  | Teléfono móvil \* | Otro teléfono  | Correo electrónico \* |
|  |  |  |  |
|  | ***Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el/la representante designado/a por la persona interesada*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **03**  | **Medio por el que desea recibir la notificación** |
| [ ]  Correo postal  *(Podrán elegir esta opción las personas que NO estén obligadas a la notificación electrónica, de acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).*[ ]  Notificación electrónica *(Si elige o está obligada/o a la notificación electrónica compruebe que está usted registrada/o en la Plataforma* [*https://notifica.jccm.es/notifica*](https://notifica.jccm.es/notifica) *y que sus datos son correctos.)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **04** | **Información básica de protección de datos** |
| **Responsable** | Dirección General de Transición Energética  |
| **Finalidad** | Gestionar los programas de ayudas públicas en materia de ahorro y eficiencia energética |
| **Legitimación** | Ejercicio de poderes públicos. Ley 1/2007, de 15-02-2007, de fomento de las Energías Renovables e Incentivación del Ahorro y Eficiencia Energética en Castilla-La Mancha  |
| **Destinatarias/os** | Existen cesión de datos  |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: <https://rat.castillalamancha.es/info/0299> |

|  |  |
| --- | --- |
| **05** | **Datos bancarios**  |
|  | Nombre de la entidad bancaria \* | Dirección  |
|  |  |  |
|  | Nombre completo de la persona titular de la cuenta\*  |
|  |  |
| Nº de cuenta IBAN \* | País | C.C. | Entidad | Sucursal | D.C. | Cuenta |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| E S |    |      |      |    |       |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **06** | **Datos de la actuación subvencionable***La información de este apartado, será coincidente con la indicada en la memoria descriptiva, y coherente con la que después se presente en fase de justificación* |
| **06.1** | **Localización de la actuación** |
|

|  |
| --- |
|  |
| Denominación del proyecto |
|       |  |
|  | Dirección | Población | Provincia | Coord. GPS |  |
| Localización: |       |       |       |            |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 |
| **06.2** | **Descripción de la actuación** |
| *(Breve descripción de la instalación, equipos y funcionamiento. Se recomienda adjuntar ficha técnica con las características de los equipos, cuyos datos serán coincidentes con los reflejados en la presente memoria. Asimismo, la memoria podrá adjuntar croquis de la instalación y documentación gráfica que se considere oportuna).* |
| **06.3** | **Características técnicas** |
|  |
|

|  |
| --- |
| Tipos de recarga:* Preinstalación
* Vinculada (inferior a 7 kW)
* Convencional (igual o superior a 7 kW, e inferior a 15 kW)
* Semi-rápida (igual o superior a 15 kW e inferior a 40 kW)
* Rápida (igual o superior a 40 kW e inferior a 100 kW)
* Ultra-rápida (igual o superior a 100 kW)

*En caso de existir distintas potencias en un mismo sistema de recarga, éste se clasificaría atendiendo a la potencia máximo de los puntos de recarga de la instalación.* |
| Número de Puntos de Recarga | Potencia Total de la Instalación | Tipo de Recarga de la Instalación |
|   |  |  |

 |
| PUNTOS DE RECARGA:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Identificación Punto de Recarga | Tipo de Sistema de Recarga | Nº Tomas del punto de recarga | Potencia máxima del punto de recarga | Potencia de cada toma del punto de recarga | Tipo de conector de cada toma | Potencia Máxima | Modo de carga de cada toma | MARCA | MODELO |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Adjuntar ficha técnica del modelo en formato pdfOTROS ELEMENTOS DE LA INSTALACIÓN:      |
|  |
|  |
| **06.4** | **Presupuesto**  |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | **Inversión total****(sin IVA)** | **IVA** | **Inversión total con IVA** |
|  |  |  |
|  |
| **Costes subvencionables:** | **Costes sin IVA** | **IVA** | **Costes con IVA** |
| **Proyecto**  |  |  |  |
| **Obra civil**  |  |  |  |
| **Costes de ingeniería y dirección de obra**  |  |  |  |
| Costes de la propia infraestructura de recarga |  |  |  |
| **Instalación o actualización de cualquier elemento eléctrico**, incluido el transformador, trabajos de conexión a la red de distribución, centros de seccionamiento y transformación y acometida de media tensión, **necesarios para conectar la infraestructura de recarga** a la red o a la unidad de producción o almacenamiento local de electricidad |  |  |  |
| La adecuación de terrenos o carreteras  |  |  |  |
| Costes de instalación |  |  |  |
| Costes por permisos relacionados y necesarios |  |  |  |
| Los costes de la unidad de producción renovable o almacenamiento local para generar o almacenar la energía eléctrica, caso de existir, serán subvencionables únicamente si están exclusivamente dedicados al punto de recarga y se pueden considerar parte de la estación de recarga |  |  |  |
| Sistema de pago integrado en la estación de recarga, la señalización de las estaciones de recarga y el sistema de gestión, control y seguridad. |  |  |  |
| En el caso de aparcamientos o estacionamientos colectivos en edificios existentes de régimen de propiedad horizontal, será actuación subvencionable la **preinstalación eléctrica** para la recarga de vehículo eléctrico que incluya una conducción principal por zonas comunitarias (mediante tubos, canales, bandejas, etc.), de modo que se posibilite la realización de derivaciones hasta las estaciones de recarga ubicadas en las plazas de aparcamiento, tal y como se describe en el apartado 3.2 de la ITC-BT-52 del Reglamento electrotécnico para baja tensión, aprobado por Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto. |  |  |  |
| **Sistemas de gestión de la carga** de los vehículos eléctricos, así como instalaciones de telecomunicaciones, internet, 3G, 4G o sistemas similares que permitan garantizar una carga de vehículos inteligente que minimice las necesidades de un aumento de la potencia eléctrica contratada. |  |  |  |
| **Total costes subvencionables**  |  |  |  |
|  |
| **Costes no subvencionables** | **Costes sin IVA** | **IVA** | **Costes con IVA** |
| No podrán ser elegibles unidades de producción de energía renovable conectadas a la red, aunque estén vinculadas parcialmente al punto de recarga. |  |  |  |
| No se considera subvencionable la instalación de contadores inteligentes, que habrán de ser facilitados por las compañías eléctricas a los consumidores (usuarios finales o gestores de recarga), generalmente bajo régimen de alquiler. |  |  |  |
| Otros costes no subvencionables |  |  |  |
| **Total costes no subvencionables** |  |  |  |
|  |

 |
| **06.5** | **Destino de la infraestructura** |
| [ ]  | Uso privado en sector residencial, incluidas las viviendas unifamiliares. |
| [ ]  | Uso público en sector no residencial (aparcamientos públicos, hoteles, centros comerciales, universidades, hospitales, polígonos industriales, centros deportivos, etc.). |
| [ ]  | Uso privado en zonas de estacionamiento de empresas privadas y públicas, para dar servicio a su propia flota. |
| [ ]  | Uso público en zonas de estacionamiento de empresas privadas y públicas, para dar servicio a sus personas trabajadoras y clientas. |
| [ ]  | Uso público en vía pública, ejes viarios urbanos e interurbanos. |
| [ ]  | Uso público en red de carreteras, siendo de especial interés la infraestructura de recarga en estaciones de servicio y gasolineras. |
| **06.6** | **Régimen de mínimis** |
| Se acoge al régimen de minimis de acuerdo a la normativa europea (solo en el caso de mediana y pequeña empresa) |
| SI NO |
| **06.7** | **Cuantía ayudas** |
|  | **Personas destinatarias últimas de la ayuda** | **Ayuda (% coste subvencionable)** |  |
| **General** | **Municipios < 5.000 habitantes** |
|  | Particulares, autónomos/as, comunidades de personas propietarias, administración sin actividad económica | 70 % | 80% |
|  | Empresas y entes públicos con actividad económica, recarga acceso público y P>50kW | 20%(40% Mediana empresa)(50% Pequeña empresa) | 20%(40% Mediana empresa)(50% Pequeña empresa) |
|  | Empresas y entes públicos con actividad económica recarga acceso privado o acceso público con P<50kW | 20%(30% Mediana empresa)(30% Pequeña empresa) | 20%(40% Mediana empresa)(40% Pequeña empresa) |
|  | Empresas y entes públicos con actividad económica que se acojan a minimis, con recarga acceso público y P>50kW | (45% Mediana empresa)(55% Pequeña empresa) | (50% Mediana empresa)(60% Pequeña empresa) |
| **06.8** | **Ayuda solicitada** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naturaleza jurídica de la persona destinataria última de la ayuda** | **Coste subvencionable (€)** | **Ayuda solicitada** |
| **(% coste subvencionable)** | **Importe (€)** |
|  |  |  |  |
|  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **07** | **Categoría y tipo de la persona solicitante** *(a rellenar solo en el caso de desarrollar actividad económica)* |
| CATEGORIA:Teniendo en cuenta el artículo 2 del anexo de la Recomendación de la Comisión de 6 de mayo de 2003 (2003/361/CE) o el anexo I del Reglamento (UE) 651/2014, sobre la definición de microempresas, pequeñas y medianas empresas.: |
|  | *[ ]*  | Pequeña empresa | *[ ]*  | Mediana empresa | *[ ]*  | Gran empresa |  |
|  |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº personas empleadas: | *[ ]*  | < 50 | Balance General Anual: | [ ]  | < 10 millones de € | Volumen de negocio anual: | [ ]  | < 10 millones de € |
| *[ ]*  | 50 < nº personas empleadas < 250 | [ ]  | 10 millones de € < Balance General Anual < 43 millones de € | [ ]  | 10 millones de € < Volumen de negocio anual < 50 millones de € |
| *[ ]*  | > 250  | [ ]  | > 43 millones de € | [ ]  | > 50 millones de € |

 |
| *[ ]  La empresa no se considera PYME, dado que el 25 % o más de su capital o de sus derechos de voto están controlados, directa o indirectamente, por uno o más organismos públicos, conjunta o individualmente, en los términos establecidos en el apartado 3.4 del anexo I del Reglamento (UE) 651/2014.* |
| TIPO: |
| *[ ]*  | La persona solicitante tiene la consideración de “empresa autónoma”, por no poder calificarse como empresa asociada, ni como empresa vinculada, según define el anexo I del Reglamento 651/2014. |
| *[ ]*  | La persona solicitante tiene la consideración de “empresa asociada”. |
| *[ ]*  | La persona solicitante tiene la consideración de “empresa vinculada”. |

|  |  |
| --- | --- |
| **08** | **Cumplimiento de requisitos** |
| **08.1** | **Declaración responsable sobre la persona solicitante** |
| 10.1 | **Declaraciones Responsables** |
| La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de persona solicitante o entidad que se indica, declara expresamente:  |
| [ ]  | Se compromete a cumplir los requisitos y condiciones establecidos en el Real Decreto Ley 3/2025, de 1 de abril, por el que se establece el programa de incentivos ligados a la movilidad eléctrica (MOVES III) para el año 2025 y en el Real Decreto 266/2021, de 13 de abril, por el que se regula el programa de incentivos a la movilidad eficiente y sostenible (Programa MOVES III), así como en la convocatoria de las ayudas, los cuales conoce y acepta en su integridad.  |
| [ ]  | Está al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social *(Esta declaración sustituirá a la autorización a que se refiere el apartado “Autorización”, cuando la ayuda no supere el importe de 10.000 euros por persona destinataria última conforme a lo previsto por la letra c) del artículo 63 del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre)* |
| [ ]  | Está al corriente de sus obligaciones por reintegro de subvenciones. |
| [ ]  | Cumple con todas las prescripciones impuestas por el artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones. |
| [ ]  | No incurre la persona solicitante (*en su caso, o quien ostente la representación legal de la persona jurídica*), en ninguno de los supuestos de incompatibilidad previstos en la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha o en aquellos regulados en la legislación electoral de aplicación. |
| [ ]  | Conoce y asume la obligación de mantener en su patrimonio la inversión subvencionada durante al menos dos años a partir del abono de la ayuda, quedando obligado a comunicar de inmediato a la Dirección General de Transición Energética, el posible incumplimiento de tal obligación, si se produjere, y al reintegro, en tal caso, de la ayuda percibida. |
| [ ]  | Conoce y asume la obligación de conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos durante al menos cuatro años a partir del abono de la ayuda. |
| [ ]  | No ser receptora de la prestación de servicios o actividades por parte de personas que, habiendo desempeñado cargos públicos o asimilados en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha así como en los organismos y entidades de su sector público, incumplieran lo dispuesto en el artículo 19.5 de la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y el Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha durante el plazo de dos años desde el cese. |
|  | **Además, las empresas o entidades declaran.** |
| [ ]  | En el caso de empresas, la misma no se encuentren en situación de crisis, conforme a la definición que a estos efectos se realiza en el Reglamento UE 651/2014, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado y que no está sujeta a una orden de recuperación por declaración de la Comisión de ayuda ilegal e incompatible, según Reglamento 651/2014, de 17 de junio de 2014. |
| [ ]  | En su caso, la entidad solicitante dispone de un Plan de Prevención de Riesgos Laborales, tal y como establece la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales. |
| [ ]  | En su caso, que dicha entidad no ha sido sancionada mediante resolución administrativa o sentencia judicial firmes, por infracciones muy graves en materia de prevención de riesgos laborales, en el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención. |
| [ ]  | No ha sido nunca objeto de sanciones administrativas firmes ni de sentencias firmes condenatorias por llevar a cabo prácticas laborales consideradas discriminatorias por la legislación vigente, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 34 de la Ley 4/2018, de 8 de octubre, para una Sociedad Libre de Violencia de Género en Castilla-La Mancha salvo cuando acrediten haber cumplido con la sanción o la pena impuesta y hayan elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres.  |
| **08.2** | **Declaración responsable sobre otras ayudas para la misma actuación** *(Las ayudas de los programas de incentivos que se aprueban por este real decreto serán incompatibles con otras subvenciones o ayudas que pudieran concederse para la misma finalidad. Artículo 15 RD266/2021)* |
| Conforme a lo establecido en el anexo II, punto 1, letra h), del Real Decreto 266/2021, de 14 de abril, DECLARA: |
| [ ]  | **NO** haber solicitado o percibido ayudas para la misma actuación. |
| [ ]  | **SÍ** he solicitado o percibido ayudas bajo el régimen de minimis en los tres últimos años, según se especifica a continuación:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Órgano concedente | Convocatoria | Fecha concesión | Importe concedido |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 |
| **08.3** | **Declaración responsable sobre recuperación del IVA** |
|  ¿En la presente actuación, es recuperable el IVA para la persona solicitante con arreglo a la legislación en materia de IVA?: [ ]  SI [ ]  NO |
| **08.4** | **Declaración responsable sobre actividades económicas por las que ofrezcan bienes o servicios en el mercado** *(solo en el caso de solicitantes del sector público institucional de cualesquiera de las Administraciones Públicas a que se refiere el artículo 2 de la ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público* |
| ¿La entidad pública ejerce actividades económicas por las que ofrece bienes y servicios en el mercado? [ ]  SI [ ]  NO |
| **08.5** | **Declaración responsable sobre la actuación subvencionable** |

|  |
| --- |
|  La infraestructura para la cual se solicita ayuda MOVES III, se ejecutará de acuerdo a los requisitos especificados en el RD 266/2021, de 14 de abril, y específicamente los indicados en su anexo I que se indican a continuación: |
| [ ]  | Para las instalaciones conectadas en baja tensión, instalación de acuerdo con el Reglamento electrotécnico de baja tensión, aprobado por el Real Decreto 842/2002, de 2de agosto, concretamente ITC-BT-52. Grado de protección IP e IK adecuado en función de la ubicación según REBT. |
| [ ]  | Alimentación: monofásica o trifásica 230-400 VAC o voltajes superiores para el caso de recarga ultra rápida. |
| [ ]  | Protecciones eléctricas de acuerdo con la normativa de seguridad. |
| [ ]  | Declaración CE. |
| **Para el caso de recarga de acceso público**, la infraestructura dispondrá al menos de:* conector tipo 2 según IEC 62.196-2, o conector CCS2- Combo 2, según IEC 62196, con compatibilidad con modo 3 o modo 4 según instalación, con medida de energía integrada.
* Según el artículo 4 del Real Decreto 639/2016, de 9 de diciembre, proporcionará la posibilidad de recarga puntual a los usuarios de vehículos eléctricos, sin necesidad de que medie contrato con el operador del punto de recarga que se trate, facilitando el servicio de recarga a disposición de las personas usuarias interesadas de una forma abierta, transparente y no discriminatoria.
* Además, garantizará que el punto esté operativo al menos durante cinco años.
* Además, dispondrá de los siguientes requisitos de conectividad:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | [ ]  | La instalación dispondrá de interfaz de conexión que la permita plena conectividad y de sistema de memoria para almacenaje local de datos. |
|  | [ ]  | Compatible con el protocolo OCPP v1.6 o versión superior, mediante el uso de servicios web (SOA); y actualizable a versiones superiores. |
|  | [ ]  | Medida de la potencia y de la energía transferida. |
|  | [ ]  | Módulo de comunicación móvil 3G/GPRS o superior o cualquier canal de comunicación equivalente. |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **08.6** | **Autorizaciones**  |
| Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier Administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.En particular, se recabarán lo siguientes datos, salvo que marque expresamente: |
| **[ ]**  | Me opongo a la consulta de los datos acreditativos de identidad.  |
| **[ ]**  | Me opongo a la consulta de los datos acreditativos de domicilio fiscal a través del Servicio de Verificación de Datos de Residencia (SVDR). |
| **[ ]**  | Me opongo a la consulta de la información estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social. |
| **[ ]**  | Me opongo a la consulta de datos relativos al cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones. |
| **Para el caso de datos de naturaleza tributaria, expresamente**:  |
| **[ ]**  | Autorizo a la consulta de datos tributarios de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con la Junta de Comunidades. de Castilla-La Mancha.  |
| **[ ]**  | Autorizo a la consulta de datos tributarios relativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con el Estado. |
| La autorización se otorga exclusivamente a efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la subvención objeto de la presente solicitud, y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permiten, previa autorización de la persona interesada, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003 de 21 de febrero en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales |
| Asimismo, podrá indicar los documentos aportados anteriormente ante cualquier Administración señalando la fecha de presentación y unidad administrativa, y serán consultados por la Consejería: |
| Documento  | Fecha presentación | Unidad administrativa  | Administración  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| En el caso de que se haya opuesto en alguna de las opciones anteriores, o no haya autorizado expresamente su consulta, deben aportar los datos y documentos requeridos para la resolución del presente procedimiento. |
| **08.7** | **Documentación aportada.**  |
| **[ ]**  | Fotocopia del NIF, en el caso de personas jurídicas.  |
| **[ ]**  | Fotocopia del DNI, NIE o documento equivalente que acredite la identidad la persona solicitante. Únicamente cuando se oponga expresamente a su consulta. |
| **[ ]**  | En el caso de personas jurídicas, y otras entidades, con o sin personalidad jurídica, además de lo indicado en el punto anterior, documentación acreditativa de las facultades de representación de la persona que formule la solicitud de ayuda como representante de las mismas, debidamente inscrita, en su caso, en los registros públicos correspondientes.  |
| **[ ]**  | Para el caso de una entidad vinculada o dependiente del sector público, declaración responsable donde acredite su adscripción, especificando si se refiere a la Comunidad Autónoma o a una entidad local y donde declare si desarrolla o no actividad comercial y mercantil, y donde declare si desarrolla actividad económica en el mercado. |
| **[ ]**  | Para el caso de profesionales autónomos, certificado de alta en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores expedido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria. |
| **[ ]**  | Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social cuando la cuantía de la ayuda supere los 10.000 euros por persona o entidad beneficiaria, conforme con lo previsto por la letra c) del artículo 63 del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre. Únicamente cuando no haya autorizado expresamente a su consulta (estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias) o se oponga expresamente para su consulta (estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social). |
| **[ ]**  | Documento acreditativo de la residencia fiscal en el caso de personas físicas (con o sin actividad económica), cuando se oponga expresamente a su consulta. |
| **[ ]**  | Memoria descriptiva, de las actuaciones a acometer indicando al menos, descripción y alcance de la actuación, inversión, coste subvencionable y ayuda solicitada. La memoria, deberá detallar y especificar los conceptos indicados en el apartado “06. Datos de la actuación” del presente formulario, y deberá incorporar la documentación técnica necesaria para definir las actuaciones. Los costes, para ser subvencionables, se deberán ajustar a los conceptos indicados en el apartado “06.4. Presupuesto” del citado apartado, indicando su importe, y deberá ser coherente con la documentación que después se presente en fase de justificación. Se recomienda aportar ficha técnica de los equipos a instalar, y la documentación gráfica que se considere oportuna. |
| **[ ]**  | Anexo V de otorgamiento de la representación, en su caso. |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | **Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos cuando se le requiera para ello.** |
| Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En  | , a  | de  | de  |
|  | Fdo.:  |
| **Dirigido al Servicio de Fomento Energético** Codigo DIR 3: A08027233 |

|  |
| --- |
| **Instrucciones para tramitar adecuadamente este formulario**  |
| **Instrucciones generales** |
| * Este formulario está diseñado de forma que pueda ser rellenado fácilmente utilizando la aplicación Word. Puede pasar de un campo a otro utilizando el tabulador para ir al siguiente o mayúsculas+tabulador para ir al campo anterior. En los campos de chequeo puede activarlos o desactivarlos utilizando la barra espaciadora. En cualquier momento puede guardar este documento como un fichero mas en el que se incluirán los datos introducidos.
* En la barra de estado de Word podrá ver una breve descripción de cada campo cuando el cursor se sitúe sobre el mismo.
* Usted debe rellenar obligatoriamente todos los apartados y campos en los que aparece un asterisco en el nombre excepto si se indica otra cosa en las instrucciones particulares.
 |
| **Instrucciones particulares** |
| **Trámite a iniciar:** Si aparecen varios trámites usted debe seleccionar uno y solo uno de los trámites descritos. En caso de marcar varios solo se atenderá al que aparece marcado en primer lugar. |
| **Solicitante:** El tipo de documento debe corresponderse con el nº de documento indicado. En caso de discrepancias puede dar lugar a la subsanación de la solicitud. El nº de documento debe incluir los dígitos o letras de control que tenga asignados. En el caso de personas físicas indicar el Nombre, el 1º apellido y, si se tiene, el 2º apellido. En el caso de personas jurídicas indicar solo la razón social de la misma. Debe indicarse en este apartado la persona o entidad que va a resultar destinataria de la ayuda.  |
| **Representante:** Si lo hay, solo puede tratarse de una persona física, de la cual hay que indicar el nombre, el 1º apellido y, si tiene, el 2º apellido.  |
| **Otros datos de contacto**: En este apartado se pueden especificar aquellos datos de contacto a través de los cuales la administración podrá hacer llegar avisos y comunicaciones a la persona interesada, pero sin carácter oficial de las mismas. No se tratará en ningún caso de notificaciones oficiales. Debe indicarse al menos un número de teléfono. |
| **Datos bancarios:** En este apartado se deben indicar los datos de la cuenta bancaria en la que la administración ingresará los importes correspondientes con la tramitación de la solicitud según las bases reguladoras de las ayudas. En dicha cuenta bancaria tiene que figurar como titular el solicitante de la ayuda. |
| **Programas de ayuda:** Se presentará una solicitud por localización, de tal manera que si una misma localización o ubicación, a pesar de que esta contenga uno o varios puntos de recarga. En caso de que la localización del proyecto sea distinta, se deberá presentar una solicitud por cada localización o ubicación, con independencia de los puntos de recarga con que cuente esta. **Inversión total:** Hace referencia a la totalidad del coste de la actuación, incluyendo conceptos subvencionables o no subvencionables.**Coste subvencionable de la actuación**: Hace referencia a los costes únicamente subvencionables conforme a los criterios marcados en las bases reguladoras y convocatoria de las ayudas.  |
| **Declaraciones responsables:** Usted debe indicar si declara o no responsablemente aquellas declaraciones incluidas en este apartado teniendo en cuenta que aquellas que son de obligado cumplimiento para la concesión de la subvención ya estarán marcadas por defecto. |
| **Autorización:** Atendiendo al texto incluido en este apartado usted debe indicar si autoriza o no a la administración a consultar los datos referidos.En el caso de que alguna de la información requerida ya obre en poder de esta administración usted tiene derecho a indicar de qué documentos se trata con el fin de no tener que aportarlos nuevamente. El hecho de no indicar toda la información solicitada de cada uno de dichos documentos puede ser motivo de subsanación de la solicitud.  |
| **Documentación aportada:** En este apartado usted debe señalar los documentos que aporta de los enumerados, debiendo señalar y aportar aquéllos a los que esté obligado según las bases reguladoras de las ayudas. |
| **Firma:** Para que la solicitud se considere totalmente sujeta a derecho ésta debe ser conveniente firmada por la persona interesada o su representante, indicando el municipio desde donde se realiza la solicitud, la fecha completa y el nombre completo del firmante. En caso de que el envío de la solicitud se realice de forma telemática la firma será realizada atendiendo a las indicaciones de la aplicación a través de la cual se realice dicho envío. En el caso de registro en papel de la solicitud la firma debe ser manuscrita. |
| **Dirigido a**: Aquí se indicará la unidad administrativa a la que se dirige la solicitud de acuerdo a las instrucciones de la normativa correspondiente.**Más información**: \* en la página web https://www.castillalamancha.es/gobierno/desarrollosostenible\* a través del teléfono [012](http://www.castillalamancha.es/gobierno/presidenciayadministracionespublicas/estructura/vcpyap/actuaciones/012-tel%25C3%25A9fono-%25C3%25BAnico-de-informaci%25C3%25B3n), si llama desde Castilla-La Mancha, excepto desde localidades con prefijo de provincias de otra Comunidad Autónoma,\* a través del teléfono [902 267090](http://www.castillalamancha.es/gobierno/presidenciayadministracionespublicas/estructura/vcpyap/actuaciones/012-tel%25C3%25A9fono-%25C3%25BAnico-de-informaci%25C3%25B3n), si llama desde fuera de Castilla-La Mancha o desde una localidad de ésta con prefijo de otra Comunidad Autónoma. |