|  |
| --- |
| **SOLICITUD DE AYUDA PARA AYUNTAMIENTOS CUYOS MUNICIPIOS FORMAN PARTE DE LAS ÁREAS DE INFLUENCIA SOCIOECONÓMICA DE LOS PARQUES NACIONALES EN CASTILLA-LA MANCHA 2024** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA ENTIDAD** | | | | | |
| Ayuntamiento de: | | | NIF : | | |
| Domicilio: | | | | | |
| Provincia: | | C.P.: | | | Población: |
| Teléfono: | Teléfono móvil: | | | Correo electrónico: | |

El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación y en su caso de pago.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE** | | | | | | | |
| NIF  NIE/Pasaporte | | | | Número de documento: | | | |
| Nombre: | | 1º Apellido: | | | | 2º Apellido | |
| Hombre  Mujer | | | | | | | |
| Domicilio: | | | | | | | |
| Provincia: | | | C.P.: | | | | Población: |
| Teléfono: | Teléfono móvil: | | | | Correo electrónico: | | |

Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el/la representante designado/a por la persona interesada.

|  |
| --- |
| **MEDIO PARA RECIBIR LA NOTIFICACIÓN** |
| De acuerdo al artículo 14 de la Ley 39/2015, **está obligado/a a la notificación electrónica**, por tanto, compruebe que está usted registrado/a en la Plataforma <https://notifica.jccm.es/notifica> y que sus datos son correctos. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS** | | |
| **Responsable** | Dirección General de Medio Natural y Biodiversidad. | |
| **Finalidad** | Gestión de ayudas y subvenciones en materia de Parques Nacionales | |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del Patrimonio Natural y Biodiversidad. Ley 30/2014, de 3 de diciembre, de Parques Nacionales. | |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos | |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional | |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: <https://rat.castillalamancha.es/info/2389> | |
|  | | | |
| **DATOS DE LA SOLICITUD** | | | |
| **ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN (escriba lo que pretende conseguir del órgano destinatario):** | | | |
| 1º Título del proyecto para el que se solicita la subvención | | | |
| 2º Localización de la actuación: | | | |
| 3º Término/s municipal/es : | | | |
| 4º ¿Es propietario de los terrenos?  SI NO | | | |
| Presupuesto total del proyecto (sólo gastos subvencionables según art. 5 del Decreto 76/2018, de 23 de octubre): | | | |
| **TIPO DE ACTUACIÓN *(marcar una casilla*):** | | | |
| 1) Inversiones ejecutadas en las áreas de influencia socioeconómica de los Parques Nacionales en Castilla-La Mancha (Decreto 76/2018, de 23 de octubre, de la Consejería de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Rural, art. 4.1 (DOCM, nº 213, 31 de octubre de 2018)):  Modernización de las infraestructuras urbanas, periurbanas y rurales destinadas al uso general, así como a la diversificación y mejora de los servicios prestados por la Administración Local, cuando guarden una relación directa con las finalidades y objetivos que establecen las normas de declaración de los Parques Nacionales o sus instrumentos de planificación (art.4.1.a).  Conservación o restauración del patrimonio natural, siempre que presenten un manifiesto interés ecológico, consistentes en la conservación de hábitats prioritarios y de especies catalogadas, de acuerdo con los planes de gestión que les afecten, si los hubiera (art.4.1.b).  Eliminación de cualquier tipo de impacto sobre los valores naturales o culturales que justificaron la creación de los Parques Nacionales, incluido el impacto visual sobre la percepción estética de los Parques Nacionales ocasionado por infraestructuras preexistentes (art.4.1.c).  Compatibilidad de las actividades y los usos tradicionales con la finalidad y objetivos de los Parques Nacionales. (art.4.1.d).  Conservación o restauración del patrimonio arquitectónico, así como aquellas que contribuyan a la recuperación de la tipología constructiva tradicional, siempre que presenten un manifiesto valor histórico-artístico o cultural a escala local. (art. 4.1.e).  Que contribuyan a la reducción de gases de efecto invernadero, tales como la utilización de energías renovables o acciones de ahorro y eficiencia energética, en edificios y equipamientos públicos (art.4.1.f). | | | |
| 2) Actividades que no son inversiones (Decreto 76/2018, de 23 de octubre, de la Consejería de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Rural, art. 4.2 (DOCM, nº 213, 31 de octubre de 2018)):  Divulgación de valores e importancia de los Parques Nacionales (art. 4.2.a).  Formación de población local en tareas relacionadas con la gestión de los Parques Nacionales en cualquiera de sus facetas, con la conservación de los valores naturales y culturales que justificaron su declaración o con el uso sostenible de los recursos naturales renovables (art.4.2.b). | | | |
| 3) Actuaciones contempladas en el Plan de Acción de la Carta Europea de Turismo Sostenible (Decreto 76/2018, de 23 de octubre, de la Consejería de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Rural, art. 4.3 (DOCM, nº 213, 31 de octubre de 2018)):  Con carácter general, cualquier actuación contemplada en el Plan de Acción de la CETS (art. 4.3). | | |
| **INFORMACIÓN ADICIONAL:** | | |
| Presenta más de una solicitud en esta convocatoria:  SI NO  En caso afirmativo, priorícelas:    Justificación: | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA SER ENTIDAD BENEFICIARIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DECLARACIONES RESPONSABLES:**  La persona abajo firmante, en representación de la entidad que se indica, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente que el ayuntamiento:  - Está al corriente de sus obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria Estatal y con la Junta de Comunidades de Castilla- La Mancha.  - Está al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.  - No es receptora de la prestación de servicios o actividades por parte de personas que, habiendo desempeñado cargos públicos o asimilados en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla La Mancha, así como en los organismos y entidades de su sector público, incumplieran lo dispuesto en el artículo 19.5 de la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y el Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha, durante el plazo de dos años desde el cese.  - Cumple con todas las prescripciones impuestas por el artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.  - La entidad está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones.  - No vulnera la normativa medioambiental y de conservación de la naturaleza en la ejecución y explotación de las obras o servicios subvencionados.  - Está en posesión de todas las autorizaciones, permisos y licencias necesarias para poder desarrollar la actividad subvencionada.  - El proyecto cumple con la normativa sobre impacto ambiental y con la normativa de prevención de riesgos laborales; disponiendo de un Plan de Prevención de Riesgos Laborales, tal y como establece la Ley 31/1995, de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales.  - La Entidad que representa no ha sido sancionada por resolución administrativa o sentencia judicial firme por falta grave o muy grave, durante el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención en materia de prevención de riesgos laborales. En el caso de haber sido sancionado deberá indicarse el nº de acta de infracción  - No incurre la persona o entidad interesada, en ninguno de los supuestos de incompatibilidad previstos en la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Consejo de Gobierno y del Consejo consultivo de Castilla-La Mancha.  - Se compromete a cumplir las condiciones que se especifican en las Bases y convocatoria de esta ayuda, las cuales conoce y acepta en su integridad.  Ha sido entidad beneficiaria de ayudas por el mismo concepto, en concreto:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | IMPORTE | ORGANO CONCEDENTE | FECHA DE LA RESOLUCIÓN | |  |  |  | |  |  |  |   Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos en caso de ser propuesta como entidad beneficiaria.  Igualmente, la persona firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.  **AUTORIZACIONES:**  Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier Administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.  En particular, se recabarán lo siguientes datos, salvo que marque expresamente:  Me opongo a la consulta de datos acreditativos de identidad.  Me opongo a la consulta de datos catastrales.  Asimismo, podrá indicar los documentos aportados anteriormente ante cualquier Administración señalando la fecha de presentación y unidad administrativa, y serán consultados por la Consejería.   * Documento.      , presentado con fecha       ante la unidad       de la Administración de * Documento.      , presentado con fecha       ante la unidad       de la Administración de * Documento.      , presentado con fecha       ante la unidad       de la Administración de   *(En el caso de que se haya opuesto en alguna de las opciones anteriores, deben aportar los datos y documentos requeridos para la resolución del presente procedimiento).* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DOCUMENTACIÓN.** Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos**:**  a) Acreditación de la representación  Certificado que acredite que la persona firmante de la solicitud es la persona **representante legal** de la Entidad local.  b) Documentación técnica (Se deberán proporcionar, como mínimo, los siguientes datos: título de la actuación para la que se solicita la subvención; la descripción de los trabajos o actividades, planos de localización y de detalle y los objetivos ambientales a los que contribuirá la actuación; la relación valorada y el presupuesto detallado conforme a la tipología de costes subvencionables con el IVA desglosado; el calendario y el plazo aproximado de ejecución):  Anteproyecto o memoria técnica valorada de las actuaciones, en el caso de obras, que deberá ser firmada por personal técnico competente o  Memoria descriptiva completa de las actuaciones conforme al modelo disponible en sede electrónica, para el resto de casos.  c) Documentación para garantizar la moderación de costes.  En caso de que el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor (art. 118), la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes personas proveedoras, con carácter previo a la contratación de cada compromiso para la prestación del servicio o de la entrega del bien, salvo que por especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que las realicen, presten o suministren  En el caso que la selección de la oferta no recaiga en la propuesta económica más ventajosa se deberá justificar con una memoria que justifique la elección.  Quedando las entidades beneficiarias de estas ayudas sujetas a la normativa de contratación pública, la documentación antes señalada podrá sustituirse por el borrador de los pliegos de licitación correspondientes.  d) En caso de haber sido persona beneficiaria de cualquier otro tipo de ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad que la solicitada:  Copia de la resolución de concesión de cualquier otro tipo de ayudas concedidas, ingresos o recursos para la misma finalidad (salvo que se haya facilitado esa información mediante la declaración responsable contenida en este formulario).  e) Acreditación de la compensación o no del IVA  Certificación expedida por la secretaría del ayuntamiento en el que haga constar que el IVA es o no compensado por esa Administración Pública para el citado/s proyecto/s.  **f)** Documentación acreditativa de la inclusión en los planes de acción de la Carta Europea de Turismo Sostenible:  Copia del documento acreditativo de estar incluido en los planes de acción de la Carta Europea de Turismo Sostenible propuesta por ayuntamientos del AIS de cualquiera de los Parques Nacionales en Castilla-La Mancha.    g) En el caso de actuaciones relacionadas en el párrafo e) de la disposición tercera de la convocatoria, documento acreditativo de la disponibilidad del inmueble o de la titularidad de los terrenos donde se vaya a realizar la actuación:  En el caso de propiedad, mediante certificado catastral, únicamente en el caso de oposición a la consulta de datos catastrales, o bien documento registral o certificación expedida por el Ayuntamiento.  h) Documentación acreditativa de la posesión de la declaración ambiental/autorización o informes  Copia de declaración de impacto ambiental, autorización o informe positivo, en caso de ser necesario, salvo que se haga constar la fecha y órgano de procedencia:  **Declaración de Impacto Ambiental / Autorización / Informe Ambiental**  Fecha de publicación:      /     /  Nº del DOCM o BOE:  i) Documentación acreditativa de la posesión de las autorizaciones para actuar en MUP, Vía Pecuaria o Dominio Público Hidráulico  Copia de autorización para actuar en Monte de Utilidad Pública, Vía Pecuaria o Dominio Público Hidráulico, en caso de ser necesario salvo que se haga constar la fecha y órgano de procedencia:  **Autorización de afección a Montes de utilidad pública o Vía Pecuaria:**  Fecha de publicación:      /     /  Nº del DOCM o BOE:  **Ocupación del Dominio Público Hidráulico:**  Fecha de publicación:      /     /  Nº del DOCM o BOE: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DATOS DE LA ENTIDAD BANCARIA A EFECTOS DEL PAGO DE LA SUBVENCIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de la entidad bancaria**  **Domicilio**  **Nombre completo de la entidad titular de la cuenta** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ES** | | **CC** | | **Código entidad** | | | | **Sucursal** | | | | **DC** | | **Número de cuenta** | | | | | | | | | |
| **E** | **S** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

En      , a       de       de

EL/LA REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.:

**ORGANISMO DESTINATARIO: SERVICIO DE ESPACIOS NATURALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO NATURAL Y BIODIVERSIDAD**

**CÓDIGO DIR3: A08048234**