



Castilla-La Mancha

Consejería de Educación,  
Cultura y Deportes

Anexo

Consejería: 18.- Consejería de Educación, Cultura y Deportes

Dependencia: 18.00 Servicios Centrales

| Nº | Cl | Código | Denominación                    | Np | Gr    | Cuerpo-<br>Es | N  | C. Espec.   | F.P. | Otros<br>requisitos | Area<br>Func. | T.J | Pr   | Centro                                  | Funciones del Puesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|----|--------|---------------------------------|----|-------|---------------|----|-------------|------|---------------------|---------------|-----|------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | ñ  | 14755  | J. Serv. Libro, Archivo y Bibl. | 1  | A1/A2 |               | 26 | 22.599,84 € | L    |                     | H081          | PD  | SSCC | Viceconsejería de<br>Cultura y Deportes | Realización de tareas de asesoramiento y gestión a nivel superior en materia de Libros, Archivos y Bibliotecas. Elaboración e informe de disposiciones, programas o planes de actuación, así como propuestas de resolución en el ámbito de libros, archivos y bibliotecas. Asumir la coordinación y control de los centros dependientes del servicio y de su personal. |
| 2  | a  | 01181  | Secretario/a Viceconsejero/a    | 1  | C2    |               | 16 | 12.298,44   | L    |                     | A008          | PD  | SSCC | Viceconsejería de<br>Cultura y Deportes | Gestión y seguimiento de la agenda de Alto Cargo. Atención de llamadas y visitas. Organización del archivo y documentación. Despacho y gestión de la correspondencia y correo electrónico. Realización de gestiones relacionadas con el protocolo e intendencia. Apoyo ofimático y utilización de los programas informáticos y sistemas de información.                |



Castilla-La Mancha

Consejería de Educación,  
Cultura y Deportes

Consejería: 18.- Consejería de Educación, Cultura y Deportes

Dependencia: 18.19 Delegación Provincial. de Guadalajara

| Nº | Cl | Código | Denominación            | Np | Gr    | Cuerpo-Es | N  | C. Espec.   | F.P. | Otros requisitos | Area Func. | T.J | Pr | Centro                | Funciones del Puesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|----|--------|-------------------------|----|-------|-----------|----|-------------|------|------------------|------------|-----|----|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3  | a  | 14134  | Secretaria/o Provincial | 1  | A1    |           | 27 | 26.291,40 € | L    |                  | A008       | PD  | GU | Delegación Provincial | Asesoramiento y gestión a nivel superior respecto a los medios materiales, presupuestarios y personales adscritos a la Delegación Provincial y centros dependientes de la misma. Secretaría de los órganos colegiados que se le encomienden. Dirección y coordinación de los servicios comunes de la Delegación Provincial. Supervisión de la documentación y expedientes que requieran la firma del Delegado/a Provincial, así como cuantas funciones no estén atribuidas a otras unidades administrativas. Normalización de procedimientos y documentación. Elaboración de informes. Asistencia jurídica. |
| 4  | d  | 01985  | J. Serv. Personal       | 1  | A1/A2 |           | 26 | 22.599,84 € | L    |                  | A001       | PD  | GU | Delegación Provincial | Organización, supervisión y control de la gestión del personal funcionario, laboral y docente de la Delegación Provincial. Gestión y supervisión de los procesos en el ámbito del personal docente tales como: concursos, oposiciones, preparación de plantillas y cupos para el correcto desarrollo del curso escolar en el ámbito provincial.                                                                                                                                                                                                                                                             |



Castilla-La Mancha

Consejería de Educación,  
Cultura y Deportes

Consejería: 18.- Consejería de Educación, Cultura y Deportes

Dependencia: 18.45 Delegación Provincial. de Toledo

| Nº | Cl | Código | Denominación        | Np | Gr    | Cuerpo-Es | N  | C. Espec.   | F.P. | Otros requisitos | Area Func. | T.J | Pr | Centro                | Funciones del Puesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|----|--------|---------------------|----|-------|-----------|----|-------------|------|------------------|------------|-----|----|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5  | ñ  | 02353  | J. Serv. de Cultura | 1  | A1/A2 |           | 26 | 22.599,84 € | L    |                  | H080       | PD  | TO | Delegación Provincial | Asesoramiento y gestión a nivel superior en aspectos como preparación, elaboración, supervisión e informes de disposiciones, programas o planes de actuación en relación con el Patrimonio y la Promoción Cultural. Gestión, propuesta, tramitación, supervisión y evaluación de los programas, servicios y actividades culturales de la Consejería, Dirección Provincial y centros asociados. Tramitación de propuestas de resolución, supervisión, gestión e informes sobre expedientes que afecten a los Bienes integrantes del Patrimonio Cultural de Castilla-La Mancha. Propuesta, gestión, control y evaluación de los programas de protección, conservación, restauración, promoción y difusión del Patrimonio Cultural de Castilla-La Mancha. Representación del Servicio en comisiones y órganos colegiados |