|  |
| --- |
| **-ANEXO IV-****DECLARACIÓN/AUTORIZACIÓN DE LA PERSONA CONTRATADA****(SUBVENCIONES PARA FAVORECER EL RELEVO EN ACTIVIDADES Y OFICIOS TRADICIONALES EN CASTILLA-LA MANCHA)** |

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA PERSONA CONTRATADA** |
|  |
| Nombre: |       | 1er Apellido: |       | 2do Apellido: |       |  |
|  |
| NIF/NIE: |       |  |
|  |
| Sexo: | Hombre [ ]  | Mujer [ ]  |  |
|  |
| Domicilio: |       |  |
|  |
| Provincia: |       | C.P.: |       | Población: |       |  |
|  |

**DECLARACIONES RESPONSABLES**

[ ]  Soy conocedora de que el contrato celebrado es objeto de financiación por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

**AUTORIZACIONES**

Conforme al artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Dirección General competente procederá a verificar los datos que a continuación se relacionan, salvo oposición expresa:

[ ]  Me opongo a la consulta de datos de identidad.

[ ]  Me opongo a la consulta de datos de vida laboral.

[ ]  Me opongo a la consulta de datos académicos.

[ ]  Me opongo a la consulta de datos de discapacidad.

[ ]  Me opongo a la consulta de la inscripción en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil.

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos de comprobar los requisitos establecidos en el Decreto 267/2023, de 10 de octubre, por el que se regula la concesión directa de subvenciones para favorecer el relevo en actividades y oficios tradicionales en Castilla-La Mancha, para obtener, percibir y mantener la subvención solicitada por su contratación. Todo ello de conformidad con lo dispuesto por la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal.

En caso de **OPOSICIÓN** a que el órgano administrativo competente consulte u obtenga los mencionados datos, **QUEDA** **OBLIGADA A APORTAR** la documentación correspondiente.

**DOCUMENTACIÓN**

Deberá aportar la siguiente documentación:

[ ]  Libro de familia o certificado de estado de la persona trabajadora.

[ ]  En su caso, certificado en el que conste la fecha de inscripción en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil.

[ ]  Mujeres que tengan la condición de víctima de violencia de género. Se acreditará mediante alguno de los siguientes documentos:

* Sentencia o certificación del fallo testimoniada.
* Orden de protección o medida cautelar.
* Informe del Ministerio Fiscal.
* Acreditación administrativa (en defecto de título judicial).

[ ]  Personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33%: Resolución de los órganos administrativos que tengan atribuida la competencia para la valoración y calificación del grado de discapacidad (solo cuando se haya opuesto a su consulta por la Administración), o Resolución de reconocimiento de pensión de incapacidad permanente en el grado de total, absoluta o gran invalidez, o de reconocimiento de pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad.

[ ]  Personas en situación de exclusión social: Informe de los Servicios Sociales competentes.

[ ]  Personas adultas con menores de 16 años o mayores dependientes a cargo: Libro de familia, certificado de empadronamiento colectivo de convivencia (o individual de la persona trabajadora y el menor o mayor dependiente a cargo) y, en su caso, Resolución de reconocimiento del grado de dependencia.

[ ]  Otros documentos:

1º

2º

3º

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS** |
| **Responsable** | Dirección General de Empleo. |
| **Finalidad** | Gestionar subvenciones destinadas a fomentar la creación de empleo por contratación de personas desempleadas en Castilla-La Mancha. |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos; Datos de categoría especial: 9.2.b) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones en el ámbito del Derecho laboral y de la seguridad y protección social del Reglamento de Protección de Datos.Ley 3/2023, de 28 de febrero, de Empleo.Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de mayo de 2021. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos. |
| **Derechos** | Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición o limitación del tratamiento, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: [**https://rat.castillalamancha.es/info/0243**](https://rat.castillalamancha.es/info/0243)  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **En** |       | **, a**  |    | **de** |       | **de** |      |  |

Fdo.: La persona trabajadora

DIRECCIÓN GENERAL DE EMPLEO DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA. Código DIR3: A08044830