



INFORME DE JUSTIFICACIÓN SEGUIMIENTO/FINAL
PROYECTO DE ACCIÓN HUMANITARIA/EMERGENCIA

INFORMACIÓN BÁSICA

Table with 2 columns: Field Name (e.g., NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, NOMBRE DEL PROYECTO, N° EXPEDIENTE, ÁMBITO DE LA INTERVENCIÓN) and Value (e.g., SBPLY/ / 270802 / 000, ELEGIR UN ÁMBITO).

Table comparing 'POBLACIÓN DESTINATARIA PREVISTA INICIALMENTE' and 'POBLACIÓN DESTINATARIA DE LAS ACTUACIONES REALIZADAS' across categories: Número de mujeres, Número de hombres, Número de niñas, Número de niños, and En total número de personas.

PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO EN EUROS

Empty input box for total budget in euros.

IMPORTE SUBVENCIONADO POR LA JUNTA DE COMUNIDADES DE C-LM

Empty input box for subventioned amount.

PERIODO CUBIERTO CON ESTE INFORME

DE (fecha de inicio del proyecto)

Empty input box for start date.

(fecha de mitad de periodo de ejecución o de fin de proyecto, según corresponda)

Empty input box for end date.

RESUMEN DE LA SITUACIÓN DEL PROYECTO

Fecha de inicio:

Empty input box for start date.

Fecha de finalización:

Empty input box for end date.

Plazo de ejecución aprobado:

Empty input box for execution period, with 'meses' as a placeholder.

1 (1) Descripción de los ámbitos de intervención: SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIÓN, AGUA Y SANEAMIENTO, SALUD, EDUCACIÓN EN EMERGENCIAS, PROTECCIÓN, PREVENCIÓN, MITIGACIÓN Y SISTEMAS DE ALERTA DE DESASTRES, REHABILITACIÓN POSTDESASTRE.



1.- DESEMPEÑO GLOBAL (Cumplimentar solo en el informe final).

Debe describir el desarrollo global de la intervención, grado de consecución de los objetivos y resultados, incluyendo información según grupos de edad, sexo y situación de vulnerabilidad. Así mismo, se especificará el desempeño global con respecto a los criterios de pertinencia, coherencia, eficacia e impacto, eficiencia y armonización con otros actores en terreno.

(Máximo 20.000 caracteres)



2.- CAMBIOS Y MODIFICACIONES

Deben explicarse los cambios acaecidos con respecto al plan inicial aprobado y el motivo de esas modificaciones.

(Máximo 7.200)



3.- RESULTADOS.

Deben explicarse los progresos realizados con respecto a los resultados, el impacto y los objetivos conseguidos.

R1 (enunciado):

Indicadores previstos:

Logro de indicadores:

Medios de verificación:

Actividades realizadas:



Castilla-La Mancha

R2 (enunciado):

Indicadores previstos:

Logro de indicadores:

Medios de verificación:

Actividades realizadas:



R3 (enunciado):

Indicadores previstos:

Logro de indicadores:

Medios de verificación:

Actividades realizadas:



R4(enunciado):
Indicadores previstos:
Logro de indicadores:
Medios de verificación:
Actividades realizadas:



Castilla-La Mancha

R5 (enunciado):

Indicadores previstos:

Logro de indicadores:

Medios de verificación:

Actividades realizadas:



4.- POBLACIÓN AFECTADA.

Deben proporcionarse datos referidos al número de personas afectadas por la intervención, según su sexo, edad, discapacidad o cualquier otro criterio recogido en la propuesta.

5.- PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS FRENTE A LA POBLACIÓN AFECTADA.

Debe describirse cómo ha sido diseñada la intervención para maximizar la rendición de cuentas frente a la población afectada. Deberá hacer referencia a si se suministró información comprensible y accesible a la población afectada sobre la organización y la intervención, si fue posible recabar la opinión de la población y si esta fue tomada en cuenta a la hora de implementarse la misma.



6.- GESTIÓN DE RIESGOS.

Debe aportar información sobre la evaluación, gestión y mitigación de los riesgos de la intervención.

7.- ESTRATEGIA DE SALIDA Y SOSTENIBILIDAD.

Debe describirse la estrategia de salida adoptada y los datos referidos a la viabilidad y sostenibilidad del proyecto en el tiempo, así como la receptividad de la población afectada.



8.- LECCIONES APRENDIDAS. (Cumplimentar solo en el informe final)

Estas lecciones aprendidas podrán referirse, entre otras cuestiones, a la gestión de la intervención, al compromiso y coordinación con los socios locales, a la gestión de riesgos o a la relación con la población afectada.

9.- ANÁLISIS COSTE-EFICACIA. (Cumplimentar solo en el informe final)

Deberá evaluar el coste-eficacia de la intervención.



10.- VISIBILIDAD. (Cumplimentar solo en el informe final)

Debe explicar cómo se ha difundido la información y publicidad sobre la intervención y cómo se ha visibilizado la contribución de la Cooperación española. Se especificará si existe algún tipo de material audiovisual o gráfico y como se ha difundido la imagen del organismo financiador, aportando, como anexos, los ejemplos gráficos o audiovisuales de cada una de estas acciones de visibilidad.

11.- ACTORES IMPLICADOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA INTERVENCIÓN.

Se enumerarán los actores asociados que han participado en la implementación de la intervención, su papel y su contribución al proyecto.