|  |
| --- |
| Anexo II. Solicitud de Abono de la Ayuda ala Redacción de Instrumentos de Planeamiento  *Orden 94/2018, de 11 de junio, de la Consejería de Fomento, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones a municipios de Castilla-La Mancha para la financiación de actuaciones en materia de redacción de diversos instrumentos de planeamiento urbanístico (DOCM nº 121 de 21 de junio).* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **01** | | | **Datos de la entidad solicitante** | | | | |
| Entidad solicitante | | | | | | | |
|  |  | | | | | |  |
| NIF | | | | |  | | |
|  | | Domicilio | | |  | |  |
|  | |  | | |  | |  |
|  | | Provincia | | CP | | Población |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | | Teléfono | | Teléfono móvil | | Correo electrónico |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **02 Datos del representante** | |
|  | |
| Tipo de Documento:  NIF  NIE  Pasaporte o VAT | N. Documento   |  | | --- | |  | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Nombre | | 1º Apellido | | | 2º Apellido | | |  | |  | | |  | | | Domicilio | | |  | | | | |  | | | | | | | | Población | | C.P. | | | Provincia | | |  | |  | | |  | | | Teléfono | | Teléfono móvil | | | Correo electrónico | | |  | |  | | |  | | |  | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **03 MEDIO POR EL QUE VA A RECIBIR LA NOTIFICACIÓN** |
| Notificación electrónica *(El solicitante está obligado a la comunicación por medios electrónicos. La notificación electrónica se realizará en la Plataforma* [*https://notifica.jccm.es/notifica*](https://notifica.jccm.es/notifica)*. Compruebe que está usted registrado y que sus datos son correctos.)* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 04 | **Solicitud de abono de la ayuda** | | | |
|  | | | | |
| SOLICITO sea admitida a trámite la presente solicitud en el expediente nº. | | |  | , y se proceda: |
|  | | Al abono de la ayuda concedida:  Fase 1  Fase 2 | | |
|  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 05 | **Acreditación del cumplimiento de los requisitos** | |
| 05.1 | **Declaraciones Responsables** | |
| La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de persona interesada o entidad que se indica, declara expresamente que: | | |
|  | | Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos cuando se le requiera para ello. |
| Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal. | | |
| 05.2 | **Documentación aportada** | | |
|  | | | |
| Documentación justificativa del pago anticipado | | | |
|  |  | | |
| Documentación justificativa del abono | | | |
|  | Memoria justificativa de los trabajos realizados. | | |
|  | Relación clasificada de los gastos, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago. | | |
|  | Copia autentificada del contrato administrativo de servicios y de los pliegos de prescripciones técnicas y cláusulas administrativas particulares, cuyo objeto sea la realización de los trabajos o documentos necesarios para la elaboración o, en su caso revisión, de los instrumentos de planeamiento general y especial. | | |
|  | Facturas originales o copias compulsadas y justificantes de pago de los honorarios de los técnicos intervinientes conforme a la Orden de 7 de mayo de 2008, de la Consejería de Economía y Hacienda, por la que se regula la forma de acreditación del pago efectivo del gasto realizado en materia de subvenciones. | | |
|  | Certificación del órgano o unidad que tenga a su cargo la contabilidad municipal en la que se haga constar, tanto la relación individualizada de todos los gastos y pagos realizados relativos a la actividad subvencionable, como la aprobación de las facturas por el órgano municipal competente. | | |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS** | |
| **Responsable** | Dirección General Planificación Territorial y Urbanismo. |
| **Finalidad** | Gestión de subvenciones en materia de urbanismo. |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos.  Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre. |
| **Destinatarios** | No existe cesión de datos |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: <https://rat.castillalamancha.es/info/1204> |

Firma

En  , a  de  de .

|  |
| --- |
| Organismo destinatario: DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y URBANISMO  Código DIR 3: A08027308 |